

Vitaanyag

BEVEZETÉS

A 2010. tavaszi országgyűlési választások eredménye egyértelmű felhatalmazást adott arra, hogy új értékalapokra helyezzük az oktatási rendszer egészét. Ennélfogva szükségszerű egy új közoktatási törvény megalkotása is. Az új törvénynek szakítania kell a jelenleg hatályos szabályozás látszólagosan értéksemleges és döntően az egyéni jogokra alapuló szemléletével, és meg kell teremtenie a nemzeti fejlődés szolgálatába állított közoktatási rendszer és intézményei működésének alapvető szabályait. Az új törvény műfaját tekintve is különbözik a hatályostól, mivel kerettörvény, azaz csak a legfontosabb területekkel foglalkozik, a részleteket kormányrendeletek, illetve miniszteri rendeletek fogják szabályozni, és illeszkedik hozzá a pedagógus életpálya-modell életbe léptetését szabályozó új törvény is. Így érhetjük el, hogy az új közoktatási törvény átlátható és érthető legyen, valamint azt, hogy a későbbiekben szükségesnek mutatkozó pontosítások ne követeljenek minden esetben hosszadalmas eljárást igénylő törvénymódosításokat. A jogbiztonság, a kiszámíthatóság és a kellő rugalmasság így egyaránt szavatolható.

A TÖRVÉNY ÚJ VONÁSAI

A törvény

- kiindulópontja, hogy a közoktatás nem szolgáltatás, hanem közszolgálat
- egyértelművé teszi a közoktatás szereplőinek helyzetét a hatáskörök, a köteleességek és a jogok egyensúlyának megteremtésével
- kinyilvánítja, hogy a szakmai döntéseket szakemberek hozzák a szülők és a diákok véleményének meghallgatásával
- elismeri az intézmények szakmai önállóságát, ugyanakkor nagyobb állami szerepvállalást tart szükségesnek
- új tartalmi szabályozást vezet be (a Nemzeti alaptantervet kiegészíti a közműveltség tartalmi alapjaival és a kötelezően választandó kerettantervek rendszerével)
- csökkenti a tankönyvek számát, és fokozatos áttérést ír elő az általános iskolai ingyenes tankönyvellátásra
- az érettségi vizsga rendszerében a színvonalemelést, az egyszerűbbé tétel és a költséghatékonyság jegyében új elemeket sorakoztat fel
- bevezeti a pedagógusok munkájának külső szakmai ellenőrzését és értékelését
- a Pedagógus életpálya-törvénnyel együtt megfogalmazza az értelmiségi pedagógusszerepet, és kiszámíthatóvá teszi a pedagógus életpályát
- új finanszírozási rendszer elveit fekteti le, és kialakítja az eljárás rendjét
- megteremti a differenciált és átjárható iskolarendszer kereteit, amelyben csak megfelelő követelmények teljesítése esetén lehet továbbhaladni
- szerves része a tehetséggondozás és a Nemzeti Tehetségprogram
- a leszakadás megakadályozására több új strukturális elemet épít a közoktatás rendszerébe
- célja, hogy a közoktatást befejező fiatalok közel fele alkalmassá váljék felsőfokú tanulmányok sikeres folytatására
- célja, hogy a korábbinál nagyobb költségvetési ráfordítással, és az új szabályozásnak köszönhetően jelentős mértékben javuljon az iskolarendszer eredményessége, húzóerővé váljék a tudás.

Vitaanyag

ALAPELVEK

A magyar közoktatás törvényi szabályozásának alapját alkotmányos alapértékeink, a Nemzeti Együttműködés Programja, az európai és a magyar közoktatás haladó hagyományai képezik.

- A közoktatás közszolgálat, melynek általánosan érvényes kereteit és tartalmi garanciáit az állam biztosítja a közoktatásra jogosult, illetve arra kötelezett állampolgárok számára.
- A közoktatás a közjót és a mások jogait tiszteletben tartó egyéni célokat egyaránt szolgálja.
- A közoktatásban a gyermekek szülei, illetve gondviselői a nevelés és oktatás feladatát megosztják a közoktatási intézményekkel és a pedagógusokkal. E közös tevékenység alapja a bizalom, az intézmény és a pedagógusok szakmai hitele.
- A közoktatás középpontjában a gyermek és a pedagógus, továbbá a szülő áll, akiknek kötelességei és jogai egységet alkotnak.
- A közoktatás egészét erkölcsi és szellemi értékek határozzák meg, elsősorban a tudás, az igazságosság, a rend, a szabadság, a méltányosság, a szolidaritás, a szektorsemlegesség tisztelete és fenntartása, továbbá minden hátrányos megkülönböztetés elvetése. A közoktatási rendszer fenntartása az állam közszolgálati kötelessége.
- A közoktatás finanszírozása a közfeladatok ellátását szolgálja.
- Az óvodák 3 éves kortól fogadják a gyermekeket, 5 éves kortól kötelező az óvodai nevelésben részt venni.
- A gyermekek tankötelezettsége 6 éves korban kezdődik, és 17 éves korig tart.
- Az általános iskolát követően, illetve – nyolc vagy hat évfolyamos gimnáziumi képzés választása esetén 5. vagy 7. évfolyamtól kezdődően – minden gyermek képességeinek, törekvéseinek és tudásának megfelelően, a középfokú iskola felvételi követelményei szerint folytathatja tanulmányait.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók speciális igényeik figyelembe vétele, integrációjuk elősegítése a nevelési-oktatási rendszer prioritásai közé tartozik, amelynek keretei között az oktatási rendszer biztosítja a gyermekek, tanulók számára a hiányzó vagy sérült funkciók helyreállítását, újak kialakítását célzó többletszolgáltatásokat.
- Az iskolarendszer átjárható, azaz a fogadó intézmény követelményei szerint más iskolába vagy iskolatípusba akár tanév közben is át lehet lépni.
- Az alapfokú, az iskolarendszerű szakképzést is magában foglaló középfokú nevelés-oktatás, a felsőoktatás az oktatási rendszer egymásra épülő, szerves részei. A közoktatás bármely szintje felnőttoktatásként is folyhat.
- Ingyenes a gyermekek számára az állam, az önkormányzatok és az egyházak által fenntartott óvodák, iskolák – valamint a helyi önkormányzati kötelező feladatellátásban (közoktatási megállapodással) részt vevő bármely iskola – látogatása a tankötelezettség végéig, illetve az érettségi vizsga letételéig. Ugyancsak ingyenes a második szakképzettség megszerzése, továbbá a pedagógiai szolgáltatások és szakszolgálatok igénybe vétele.
- A tankönyvek az általános iskolában ingyenesek, az iskola tulajdonát képezik.¹
- A közoktatás rendszerének alapelemei a szakmai önállósággal rendelkező intézmények. Munkájuk minőségét, demokratikus és jogszerű működésüket törvényi szabályozás és állami ellenőrzés biztosítja.
- A szülőknek jogukban áll világnézetük szerint iskolát választani gyermeküknek.

¹ 2013-tól, felmenő rendszerben

Vitaanyag

- A tanítás nyelve magyar, nemzetiségi iskolákban részben vagy egészben a nemzeti-etnikai kisebbség anyanyelve, a két tanítási nyelvű iskolákban – külön jogszabály szerint – részben a célnyelv.

A KÖZOKTATÁSI TÖRVÉNY CÉLJA

A közoktatási rendszer célja a test, a lélek és az értelem arányos fejlesztésének, valamint az ismeretek, készségek, képességek, jártasságok, attitűdök és az erkölcsi rend összhangjának tiszteletben tartásával a személyiség és a közösségek harmóniájának elősegítése.

Célja továbbá az egységes, jó minőségű, magas színvonalú oktatás biztosítása minden gyermek részére.

Kiemelt célja a leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás.

A Magyar Köztársaság oktatáspolitikája nemzeti oktatáspolitikai, céljai összhangban vannak az Európai Oktatási Térség értékeivel, melynek alakításában a Magyar Köztársaság aktívan részt vesz.

A KÖZOKTATÁSI TÖRVÉNY HATÁLYA

A törvény az óvodai nevelés, illetve a tanköteles kor végéig, majd az élethosszig tartó alap- és középfokú nevelés-oktatás valamennyi intézményesült formájának jogi kereteit határozza meg. Bár a bölcsődei nevelés és a szakképzés más törvényi szabályozás hatálya alatt áll, a közoktatási törvény figyelembe veszi ezeknek a teljes nevelési folyamatban betöltött, s a közoktatáshoz szorosan kapcsolódó szerepét is.

A törvény hatálya kiterjed a Magyar Köztársaság területén működő minden, a közoktatási tevékenységben, ennek igazgatásában részt vevő szervezetre, intézményre, ezek alapítóira, fenntartóira, a közoktatás céljainak megvalósításában részt vevő, e szervezetekkel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló pedagógusokra és más alkalmazottakra, az óvodai ellátást igénybe vevő, arra kötelezett, illetve a tanköteles korú vagy a közoktatásban részt vevő, tanulói jogviszonyban álló más személyekre. Kiterjed továbbá a magyar állam által fenntartott közoktatási intézményeknek a Magyar Köztársaság területén kívül folytatott nevelő-oktató tevékenységére.

A KÖZOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK

A közoktatás intézményei: az óvoda és az összevont óvoda-bölcsőde, az általános iskola, a középfokú iskola, amely szakiskola, speciális szakiskola, szakközépiskola és gimnázium formájában működhet, a gyógypedagógiai, a konduktív pedagógiai intézmény, az alapfokú művészetoktatási intézmény, a kollégium, továbbá a közoktatást támogató pedagógiai szakszolgálatok és pedagógiai szakmai szolgáltatók, továbbá összevont (többcélú) intézmények.

Óvoda

Az óvoda – jogszabály szerint - a kisgyermek nevelését látja el 3 éves kortól a tankötelessé válásig, de legkésőbb annak az évnek augusztus 31-éig, amelyben a gyermek a 7. életévét betölti.

Vitaanyag

Kiemelt feladata az anyanyelvi készségek és az életkornak megfelelő viselkedés- és mozgásformák fejlesztése, testi, lelki, szellemi egészségük fejlesztése, a szocializáció, a művészeti nevelés és – indokolt esetben a pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsága véleménye alapján (lásd a 2. mellékletet) – javaslatétel az iskolai tanulmányok megkezdésére.

Minden településen, ahol legalább nyolc óvodáskorú gyermek él és a szülők ezt igénylik, működnie kell egy óvodai vagy összevont bölcsődei-óvodai csoportnak. Ez utóbbi két és féléves kortól fogadhat gyermeket.

Általános iskola

Általános iskolai tanulmányait tanköteles kort betöltött gyermek kezdheti meg (lásd a 2. mellékletet).

Az általános iskola az alapfokú nevelést-oktatást biztosítja országosan egységes követelmények szerint. Nyolc évfolyammal működik, amelyet megelőzhet, illetve követhet egy-egy általános iskolára, illetve középfokú iskolára felzárkózást biztosító, előkészítő tanév (lásd az 1. és 3. mellékleteket). Az általános iskola két pedagógiai szakaszra oszlik (alsó és felső tagozat), amelyek céljukat és szervezési módjukat tekintve különböznek egymástól.

Az alsó tagozat feladata az alapvető kompetenciák életkornak megfelelő fejlesztése, meghatározott ismeretek megtanítása, és a mindennapos testmozgás biztosítása.

Az alsó tagozaton a nevelés-oktatás folyhat összevont osztályokban is.

A felső tagozat feladata a kompetenciák fejlesztése és a mindennapos testmozgás mellett a szaktárgyi tanulmányokba való fokozatos bevezetés.

Az általános iskola feladatait jogszabály (Nemzeti alaptanterv) részletezi.

Az általános iskola tagozatos rendszerben is működhet (művészeti, sport-, nyelvi vagy más tagozattal a Nemzeti alaptanterv és a kerettantervek szerint).

Minden településen, ahol ezt legalább nyolc szülő igényli, működnie kell az alsó tagozat feladatait ellátó tagiskolának.

Középfokú iskola

Középfokú iskolai tanulmányaikat az adott középfokú iskola felvételi követelményei szerint azok a tanulók kezdhetik meg, akik sikeresen elvégezték az általános iskolát vagy a hídprogramot (ld. a 3. mellékletet), illetve szakiskola esetén azok is, akik betöltötték a tizenhatodik életévüket. A középfokú iskola az általános iskola befejezése után (nyolc vagy hat évfolyamos gimnázium esetében az általános iskola negyedik vagy hatodik évfolyamának elvégzése után) kezdődik, és a tankötelezettség végéig, illetve a középfokú tanulmányok lezárásáig végzi nevelő-oktató tevékenységét. Feladata a fiatalok felnőtt társadalomba való bevezetése, integrálása a beilleszkedéshez szükséges műveltségtartalom biztosításával, továbbá a pályaorientáció, illetve felkészítés a felsőfokú tanulmányok megkezdésére vagy a munkába állásra. Képzési jellege szerint lehet szakiskola, szakközépiskola vagy gimnázium; ezek a szakirány vagy a tagozatok szerint eltérő programok alapján haladhatnak.

A középfokú iskolák egymás között átjárhatók a fogadó iskolák követelményei szerint. Az átjárás lehetséges egyszerű átvétellel, különbözeti vizsgával, halasztott különbözeti vizsgával vagy a felzárkózás érdekében tanévismétléssel. Az átvevő iskolák tanárai segítséget nyújtanak az átlépő diáknak a tantervi különbségek kiegyenlítésében, illetve a hiányok pótlásában.

A középfokú iskolai tanulmányok megkezdésére még nem alkalmas fiatalok számára úgynevezett hídprogramot megvalósító egyéves képzés szervezhető (lásd a 3. mellékletet).

Vitaanyag

Szakiskola

A szakiskola három évfolyammal működik, és tanulóinak szakképesítést ad. Fogyatékossgal élő tanulók szakiskolai képzését látja el a *speciális szakiskola*, ahová öt vagy hat évig járhatnak a tanulók.

A szakiskola feladata diákjainak alkalmassá tétele arra, hogy szakképzett munkavállalóként állhassanak munkába itthon vagy külföldön, illetve feladata a szakmai vizsgára való felkészítés. A szakiskolát végzett diákok évfolyam beszámítással érettségig adó iskolában tanulhatnak tovább. A speciális szakiskola a munkába álláshoz és az életkezdéshez segíti hozzá a fiatalokat. A szakiskola iskolai rendszerű működésének szakmai kereteit a szakiskolai kerettanterv jelöli ki.

Szakközépiskola

Szakközépiskolába meghatározott eredménnyel (4. melléklet) vagy külön felvételi eljárás keretében lehet felvételt nyerni.

A szakközépiskola öt átfogó szakterület (agrár, humán, gazdasági-szolgáltatási, műszaki és művészeti) valamelyikére készíti fel diákjait.

A szakközépiskola – kerettantervének megfelelően – négy vagy öt évfolyammal működik, felkészít az érettségi vizsgára, és szakképesítést ad. Egyes szakmákban az ötödik évben folyó képzéssel technikus végzettség szerezhető.

A szakközépiskola feladata diákjainak alkalmassá tétele a szakirányú munkavállalásra, felkészítés az érettségi vizsgára, illetve a felsőoktatásban való szakirányú továbbtanulásra.

Szakmai feladatait a szakközépiskolai kerettanterv jelöli ki.

Gimnázium

Gimnáziumba csak megfelelő tanulmányi eredménnyel, külön felvételi eljárás szerint (4. melléklet) lehet felvételt nyerni. A gimnázium általában négy, de lehet hat vagy nyolc évfolyamos is. Hat vagy nyolc évfolyammal az a gimnázium működhet, amely megfelel az e törvény 5. mellékletében foglalt kritériumoknak.

A gimnázium feladata diákjainak az érettségi vizsgára történő felkészítése és alkalmassá tétele a felsőoktatásban való helytállásra.

A gimnázium szakmai követelményeit a különböző kerettantervek (például humán, reál) jelölik ki.

Gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény és konduktív pedagógiai intézmény

A gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény és a konduktív pedagógiai intézmény sajátos nevelési igényű gyermekeknek ad óvodai ellátást és iskolai képzést, ha számukra a legmegfelelőbb fejlődést ez az intézménytípus tudja biztosítani.

Alapfokú művészetoktatási intézmény

Az alapfokú művészetoktatási intézmény feladata a tanuló harmonikus egyéniségének fejlesztése, a művészi kifejezőkészség megalapozása, a tehetség fejlesztése, felkészítés szakirányú továbbtanulásra, az iskolai művészeti nevelés kiegészítése. Az alapfokú művészetoktatás

Vitaanyag

zeneművészet, képző- és iparművészet, báb- és színművészet, valamint táncművészet ágakban folyhat.

Feladata továbbá a művészi tehetségek felfedezése, gondozása és fejlesztése, adottságaik kibontakoztatása.

Az alapfokú művészetoktatási intézményben az első szak tanulása jelképes térítési díj mellett, a második szak tanulása tandíj (a költségek térítése) mellett lehetséges.

Az alapfokú művészetoktatás keretében történő művészeti nevelés és oktatás céljában, tartalmában, eszközeiben, személyi és tárgyi feltételeiben eltér a Nemzeti alaptanterv által biztosított művészeti neveléstől. Tantervi programjáról, vizsgakövetelményeiről, személyi, tárgyi feltételeiről külön jogszabály rendelkezik.

Kollégium

A kollégium önálló, vagy más közoktatási intézmény részeként működő nevelőintézmény. Általában tízéves kortól – a testi, érzékszervi, értelmi fogyatékoság miatt sajátos nevelési igényű gyermekek és tanulók esetében az óvodai nevelés kezdetétől – fogadhat tanulókat. Feladata, hogy a lakóhelyüktől távolabb tanuló, vagy szociális okok miatt a családjuktól elszakadt fiatalok értelmi-, erkölcsi- és egészségnevelésében, alpműveltségük mélyítésében, képességeik fejlesztésében támogassa őket, formálja egyéni és közösségi viselkedésüket, segítse beilleszkedésüket

A kollégium működésének szabályait és pedagógiai munkájának irányelveit jogszabály állapítja meg.

Pedagógiai szakszolgálatok

A pedagógiai szakszolgálatok feladata mindazon feladatok szakszerű ellátása, melyek meghaladják az általánosan képzett pedagógusok kompetenciáit. Így a logopédiai szakszolgálat, a fejlesztő pedagógusi szakszolgálat, gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás, a gyógytestnevelés, a konduktív pedagógiai ellátás, a fejlesztő felkészítés, továbbá szakértői bizottságok működtetése a gyerekek diagnosztizálására, valamint a pályaválasztási tanácsadás és a nevelési tanácsadás. A pedagógiai szakszolgálatok szakember-létszámát – a megelőző három év esetszám-átlagát figyelembe véve – úgy kell megállapítani, hogy egy-egy gyermeknek két hétnél hosszabb időt ne kelljen a vizsgálatra várakoznia.

A szakértői bizottságok a sajátos nevelési igényű és a különleges bánásmódot igénylő gyermekek felülvizsgálatát legalább évente, illetve szükség szerint gyakrabban elvégzik.

A pedagógiai szakszolgálatok létszámát és működését, feladatait jogszabály szabályozza.

Pedagógiai szakmai szolgáltató (Pedagógiai intézet)

A pedagógiai szakmai szolgáltató (pedagógiai intézet) országos szakmai irányítás mellett segíti a fenntartók szakigazgatási munkáját, ellátja a tantárgygondozói feladatokat, továbbá szaktanácsadást, tájékoztatást nyújt pedagógusok és intézmények részére, pedagógus továbbképzéseket és tanulmányi versenyeket szervez, valamint közreműködik az országos mérési-értékelési feladatok ellátásában és lebonyolítja az érettségi vizsgákat. Pedagógiai intézetet megyei kormányhivatalok vagy nevelési-oktatási intézmény fenntartók alapíthatnak és működtethetnek.

Vitaanyag

Összevont (többcélú) közoktatási intézmények

Az előzőekben felsorolt oktatási intézmények különböző megoldásokban összevont (többcélú) intézményként is működhetnek. A szakképző intézmények integrációja révén jöhet létre a térségi integrált szakképző központ (TISZK). Az integrált oktatási intézményekre vonatkozó további szabályozást lásd a 6. mellékletben.

A KÖZOKTATÁSI INTÉZMÉNY ALAPÍTÁSA, MŰKÖDÉSE ÉS VEZETÉSE

A közoktatási intézmény alapítója, fenntartója tekintetében lehet állami, önkormányzati, egyházi és más szervezet, illetve személy által, továbbá pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény által (gyakorlóiskola) alapított, fenntartott intézmény.

A törvény biztosítja az óvoda- és iskolaalapítás szabadságát az állam által meghatározott jogszabályi feltételek mellett (lásd a 7. mellékletet). Az intézmény működéséhez szükséges tárgyi, pénzügyi és személyi feltételeknek, továbbá az intézmény törvényes működésének biztosítása a fenntartó feladata. Az állam az intézmény működését erre rendelt szervezetei útján ellenőrzi.

A közoktatási intézmény tevékenységét a jogszabályoknak megfelelően az *alapító okirat* határozza meg. Ennek kiadása és módosítása a fenntartó joga és feladata. Az alapító okirat határozza meg az intézmény működésének alapvető, egyedi szervezeti és működési sajátosságait.

Munkaszervezésének kereteit, a demokratikus működés részleteit – jogszabályok mellett – a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban SZMSZ) továbbá az intézmény házirendje rögzíti.

Az SZMSZ-t a nevelőtestület fogadja el és a fenntartó hagyja jóvá.

Az SZMSZ tartalmát és a jóváhagyás szabályait a 10. melléklet tartalmazza.

Az SZMSZ-ben szabályozható minden olyan kérdés, amelyet törvény, jogszabály és az alapító okirat nem szabályoz.

A közoktatási intézmény legfőbb döntéshozó szerve a *nevelőtestület*.

A nevelőtestület döntési jogkörébe tartozik

- a) a nevelési, illetve a pedagógiai program és módosításának elfogadása;
- b) a szervezeti és működési szabályzat és módosításának elfogadása;
- c) a nevelési-oktatási intézmény éves munkatervének elkészítése és jóváhagyása;
- d) a továbbképzési program elfogadása;
- e) a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadása;
- f) a nevelőtestület képviselőjében eljáró pedagógus kiválasztása;
- g) a tanulók fegyelmi ügyeiben való döntés, a tanulók osztályozóvizsgára bocsátása;
- h) az intézményvezetői, intézményegység-vezetői pályázathoz készített vezetési programmal összefüggő szakmai vélemény kialakítása;
- i) jogszabályban meghatározott más ügyek.

A közoktatási intézmény szakmai munkájának irányításában, tervezésében, szervezésében és ellenőrzésében a *szakmai munkaközösség* vesz részt. A szakmai munkaközösség feladatai különösen:

- a) a helyi tanterv és a szaktárgyi programok összehangolása;
- b) az ellenőrzések, mérések és az iskolai értékelés összehangolása;

Vitaanyag

- c) a vizsgakövetelmények összehangolása, a vizsgáztatás;
- d) tanulmányi versenyek, programok szervezése;
- e) tehetséggondozás, felzárkóztatás, tanórán kívüli programok;
- f) intézményi és intézményen kívüli programok szervezése;
- g) gondoskodás a tankönyv- és taneszköz-ellátásról;
- h) belső továbbképzések, konzultációk szervezése;
- i) részvétel a továbbképzési terv összeállításában.

A szakmai munkaközösséget *munkaközösség-vezető* vezeti, akit a munkaközösség javaslatára az intézményvezető bíz meg legfeljebb öt évre. A megbízás legfeljebb egy alkalommal meghosszabbítható.

A közoktatási intézményt óvodavezető, igazgató vagy főigazgató (a továbbiakban intézményvezető) vezeti, munkáját vezető-helyettes vagy helyettesek segítik (lásd a 8. mellékletet). A *vezető-helyettest* a nevelőtestület javaslatára az intézményvezető bízta meg 1-5 évre. A megbízás meghosszabbítható.

Az intézményvezető, a helyettes(ek) és a munkaközösség-vezető(k), valamint a gazdasági vezető alkotják a közoktatási intézmény *vezetőségét*.

Az *intézményvezetőt* – pályázati eljárást követően – a fenntartó bízta meg A) a nevelőtestület és a Pedagóguskamara (átmenetileg a megyei kormányhivatal oktatási osztálya) egyetértésével B) a nevelőtestület egyetértésével² C) a nevelőtestület véleményének kikérése után legfeljebb öt évre. A pályázat mellőzhető, amennyiben a fenntartó által javasolt személy megbízásával a nevelőtestület és a Pedagóguskamara is egyetért. Ilyen egyetértés hiányában – illetve amennyiben a fenntartó nem kíván javaslattal élni – a pályázati eljárást mindaddig meg kell ismételni, amíg egyetértés nem alakul ki a három fél között. A megbízás legfeljebb A) egy alkalommal B) többször hosszabbítható meg. (A kinevezés további szabályait lásd a 9. mellékletben.)

Az intézményvezető személyes felelősséget visel a közoktatási intézmény valamennyi feladatának szakszerű, a minőségi fejlődést szolgáló ellátásáért. Közoktatási intézményvezető az lehet, aki megfelel a külön jogszabályban (pedagógus életpálya törvény) foglalt kritériumoknak. A nemzeti-etnikai kisebbségi nevelést-oktatást biztosító nevelési illetve közoktatási intézmény vezetőjének megbízásakor az illetékes (helyi vagy megyei) kisebbségi önkormányzat egyetértését is meg kell kérni.

Feladatai különösen:

- a) az intézmény pedagógiai munkájának szakszerű vezetése;
- b) tanítás, illetve foglalkozások vezetése a 16. mellékletben foglalt időkeretben;
- c) az alapító okiratban szereplő tevékenységek jogszabályi követelményeknek megfelelő ellátása;
- d) munkáltatói jogok gyakorlása;
- e) gazdálkodás a költségvetési források és saját bevételek felett;
- f) az intézmény képviselése;
- g) a pedagógus etika normáinak betartása és betartatása.

Az intézményvezető munkáját helyettesek segítik.

A közoktatási intézmény pedagógiai alapegységeit a csoportok, illetve osztályok jelentik. A létszámuk megállapítására vonatkozó irányszámokat a 11. melléklet tartalmazza.

² Az önkormányzati törvény módosítása szükséges hozzá

Vitaanyag

A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA

A tanulmányokban való előrehaladás és az értékelés

A tanuló munkáját a pedagógiai szempontok betartásával a pedagógusok és a nevelőtestület rendszeresen értékeli. A tanuló erről félévkor értesítőt, év végén bizonyítványt kap. Értesítő gyakrabban is készülhet az intézmény pedagógia programja szerint. Az általános iskola második évének végétől a bizonyítványban a nevelőtestület osztályzatokkal fejezi ki a tanulmányi teljesítményt. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri. Az intézmény – jóváhagyott kerettanterv vagy egyedi engedély birtokában – az osztályozás helyett dönthet a szöveges értékelés mellett. Ez esetben a szülő vagy a tanuló kérésére köteles osztályzatokban is kifejezni az értékelést.

Az év végi osztályzatok: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2) és elégtelen (1). Ha a tanév végén egy vagy két tantárgyból a tanuló elégtelen osztályzatot kapott, a következő tanév megkezdése előtt javítóvizsgát tehet az intézmény háromtagú bizottsága előtt. Igazgatói engedéllyel három tárgyból is lehet javítóvizsgát tenni. Elégtelen javítóvizsga esetén a tanulónak meg kell ismételnie a tanévet. Háromnál több év végi elégtelen osztályzat esetén a tanévet javítóvizsga nélkül meg kell ismételnie.

Az általános iskola első évfolyamát szülői beleegyezéssel ismételtetheti meg a nevelőtestület a tanulóval.

A magatartás és szorgalom minősítése az iskola pedagógiai programjában, illetve házirendjében foglaltak szerint történik. Az értékelés fokozatai: példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2), nem megfelelő (1).

A tanítás-tanulás tartalmi szabályozása

A nevelő-oktató munka pedagógiai kereteit, célját, tartalmát, követelményeit, értékelésének kritériumait a Nemzeti alaptantervre épülő kerettantervek és az intézmény pedagógiai programjának részét képező helyi tanterv, valamint középfokú intézményekben az érettségi vizsgaszabályzat együttesen jelölik ki.

A Nemzeti alaptanterv és a kerettantervek egyensúlyra törekszenek az értékhordozó hagyományok, valamint az új fejlesztési célok és tartalmak között. Ezt az egyensúlyt a fenti dokumentumok ötévenkénti felülvizsgálatával fenn kell tartani.

Nemzeti alaptanterv

A közoktatásban a nevelés-oktatás tartalmi egységét a *Nemzeti alaptanterv* biztosítja, amely egyúttal a központi kerettantervek és a helyi tantervek alapját is képezi.

A Nemzeti alaptanterv meghatározza a Magyar Köztársaság közoktatási rendszerében minden iskoláskorú gyermek számára egységesen átadandó műveltség tartalmát. Közli a magyar közoktatás kiemelt fejlesztési feladatait, az Európai Unió által közös fejlesztési célként megjelölt kulcskompetencia-területeket. A Nemzeti alaptanterv műveltségi területenként határozza meg a közoktatás keretében folyó nevelő-oktató munka közös értékeit, kötelező céljait, a nevelő-oktató munka alapjául szolgáló közműveltség ismeret-, készség- és képességjellegű követelményeit. A Nemzeti alaptanterv ennek révén biztosítja a minőségi oktatáshoz való hozzáférés közzszolgálati garanciáját.

Vitaanyag

A Nemzeti alaptanterv tartalmazza továbbá azoknak a speciális tantervi követelményeknek az alapelveit, amelyek a nemzeti és etnikai kisebbségi iskolai nevelésre-oktatásra és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelésére-oktatására vonatkoznak.

A Nemzeti alaptantervet a Kormány rendeletben adja ki.

Kerettantervek

A Nemzeti alaptantervben foglaltak érvényesülését az oktatásért felelős miniszter által kiadott kerettantervek biztosítják.

Az egyes iskolatípusokban és oktatási szakaszokban a kerettantervek rögzítik a nevelés és oktatás céljait, a tantárgyi rendszert, az egyes tantárgyak témaköreit, tartalmát, a tantárgyak évfolyamonkénti követelményeit, továbbá a tantárgyközi tudás- és képességterületek fejlesztésének feladatait, és közlik a követelmények teljesítéséhez rendelkezésre álló, illetve ajánlott időkeretet. Az intézmény szakmai önállóságát a kerettantervekben szabadon hagyott időkeret és a módszertani szabadság biztosítja.

A kerettanterveket a miniszter rendeletben adja ki.

Az iskola számára kötelező valamely kerettanterv kiválasztása, amelyet a helyi tantervében megnevez.

Helyi tanterv

A helyi tanterv megnevezi a választott kerettantervet, továbbá leírja azt a megközelítőleg 10%-nyi szabadon választható tananyagtartalmat, amit a kerettanterv nem fed le.

A választott kerettanterv és a helyi tanterv a pedagógiai program szerves része.

A közoktatási intézmény, az oktatásért felelős miniszter engedélyével kerettantervtől eltérő helyi tantervet is használhat.

Pedagógiai program

A közoktatási intézmény szakmai önállóságának foglalata a pedagógiai program.

A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és a fenntartó hagyja jóvá.

A pedagógiai program tartalmáról és a jóváhagyás szabályairól lásd a 12. mellékletet.

Vizsgarendszer

Felvételi vizsgák

Az általános iskolákban tilos felvételi vizsgát vagy felvételire előkészítő tanfolyamot szervezni és tartani. Sport- és művészeti tagozatokra a gyermekek felvétele – az iskola pedagógiai programja szerint – alkalmassági vizsga letételéhez köthető.

Azokban az érettségit adó középiskolákban (gimnázium, szakközépiskola), ahol az előző három év átlagában a jelentkezők száma meghaladja a felvehető létszámot, felvételi vizsga szervezhető. Az iskolák az írásbeli vizsgát szóbeli meghallgatással, alkalmassági vizsgával egészíthetik ki

Vitaanyag

jogszabályban foglaltak szerint. A szóbeli meghallgatás és az alkalmassági vizsga szabályait az intézmények pedagógiai programja tartalmazza.

A szakiskolákba történő felvételi szabályait az iskola a pedagógiai programjában állapítja meg.

A középfokú iskolák felvételi szabályairól külön jogszabály rendelkezik.

Érettségi vizsga

A gimnáziumi és szakközépiskolai közismereti képzés végén érettségi vizsga tehető.

A vizsga funkciója a közoktatás minőségi céljainak és magas színvonalának biztosítása a vizsgakövetelményeken és vizsgaszervezésen keresztül. A vizsgán a tanuló számot ad alapműveltségéről, ismereteinek szintéziséről. A vizsga a felkészítő intézmény számára is fontos, a nevelő-oktató munka középiskolai szakaszának hagyományosan ünnepélyes lezárása.

Az érettségi vizsga állami vizsga, melyet országosan egységes (központi) vizsgaszabályzat és vizsgakövetelmények szerint kell megtartani, és amely – a felkészítő iskolatípustól függetlenül, megfelelő eredmény esetén – felsőfokú tanulmányok megkezdésére jogosít. A vizsgaszabályzat határozza meg a vizsga megszervezésére, lebonyolítására, tantárgyaira, a vizsgázók teljesítményének értékelésére, a jelentkezésre és az ügyvitelre vonatkozó rendelkezéseket.

Az érettségi vizsgán a tanuló összesen hat tantárgyból, kötelező és választható vizsgatárgyakból ad számot tudásáról. Kötelező vizsgatárgyak:

1. magyar nyelv és irodalom, emellett a nemzeti, etnikai kisebbségi oktatásban résztvevők számára anyanyelv és irodalom,
2. történelem,
3. matematika,
4. idegen nyelv – a nemzeti, etnikai kisebbségi oktatásban résztvevők kivételével
5. egy választható természettudományos tantárgy (biológia, fizika vagy kémia – vagy a humán tagozatokon választható természettudomány tantárgy is),
6. Kötelezően választandó tantárgy.

Szakmai vitában eldöntendő, hogy szakközépiskolákban – a magyar nyelv és irodalom, valamint az idegen nyelv kivételével – legyen-e lehetőség egy kötelező és egy kötelezően választandó tantárgy helyett szakmai tantárgy választására. .

A kötelező és a kötelezően választandó mellett további vizsgatárgyakból is tehető érettségi vizsga.

Az érettségi vizsga egyes tantárgyaiból eltérő szintű követelmények alapján tehető vizsga. Az alapszintű³ és az emelt szintű követelményeket az új érettségi rendelet fogja meghatározni.

Az érettségi bizonyítvány középiskolai végzettséget tanúsít. Felsőoktatási intézménybe való felvételre, jogszabályban meghatározottak szerint szakképzésbe való bekapcsolódásra, valamint munkakör betöltésére, bizonyos tevékenységek folytatására jogosít. A Kormány – a Felsőoktatási és Tudományos Tanács és a Rektori Konferencia véleményének kikérése után - rendeletben határozza meg, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételhez az érettségi vizsga mely vizsgatárgyaiból kell emelt szintű vizsgát teljesíteni.

Az érettségi vizsga megkezdésének feltétele a középiskolai bizonyítvány megszerzése, amelynek tartalmaznia kell, hogy a tanuló 60 óra önként választott társadalmi tevékenységet végzett az érettségi vizsgára jelentkezés időpontjáig.⁴

A 26. életév betöltése után társadalmi tevékenység igazolása nélkül is lehet – költségtérítéssel formában – érettségi vizsgára jelentkezni.

Az érettségi vizsgaszabályzatát a Kormány rendeletben adja ki.

³ A jelenlegi középszintű vizsgának megfelelő vizsgaszint új elnevezése.

⁴ Az új érettségi rendszer 2014-től lép életbe kísérleti kipróbálást követően.

Vitaanyag

Az egyes vizsgatárgyak központi követelményeit és a tantárgyi vizsgaleírásokat miniszteri rendelet határozza meg.⁵

Tankönyv- és taneszköz-ellátás

A közoktatási intézménynek rendelkeznie kell jogszabályban előírt taneszközökkel és felszerelésekkel. Meglétiükről a fenntartó gondoskodik, a megyei oktatási hivatalok ellenőrzése mellett.

A tankönyvek a tanulók otthoni munkáját segítő taneszközök. Nyomtatott vagy digitális formában, a miniszter által kiadott kerettantervekre készülnek. Az általános iskola tanulói számára a tankönyvek ingyenesek, és az iskola tulajdonát képezik.⁶

A nemzetiségi és a gyógypedagógiai tankönyvek ingyenesek.

A tankönyvekhez a tanuló és a pedagógusok számára segédkönyvek készülhetnek.

A tankönyvek és segédkönyvek jóváhagyásáról és felülvizsgálatáról jogszabály rendelkezik.

A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ GYERMEKEK

Az új közoktatási törvény a társadalmi szolidaritás alapelvének és a gyermekek érdekeinek megfelelően, továbbá a közösségek minőségi fejlődése érdekében minden közoktatásba kerülő gyermek számára biztosítja azt a nevelési-oktatási formát, amely a legmegfelelőbbben szolgálja személyes fejlődését, tehetségének kibontakoztatását, társadalmi helyének megtalálását.

Ezért a közoktatás nevelési-oktatási rendszere minden gyermeknek, ide értve a kimagasló tehetségeket és a sajátos nevelési igényű gyermekeket is, egyaránt megadja – szakértői vélemény alapján – a számukra kívánatos, érdekeiket leginkább szolgáló képzést.

A tehetséggondozás

A nemzet elemi érdeke, hogy képességeiknek megfelelő fejlesztő képzést kapjanak azok a tehetséges gyermekek, akik valamilyen műveltségterületen, valamilyen művészeti, sport, kézműves stb. ágban kimagasló érdeklődést, motivációt, alkotóképességet, gyors előrehaladást, kiemelkedő eredményeket mutatnak az óvodában, általános iskolában, alapfokú művészetoktatási intézményben vagy a középfokú iskolában.

A tehetséggondozás kereteit a Nemzeti Tehetség Program jelöli ki, amelyet a Nemzeti Tehetség Alap támogat. A Program és az Alap jogszabály szerint, az oktatásért felelős miniszter irányítása alatt működik. A Nemzeti Tehetség Program kötelező feladatokat jelölhet ki a közoktatási intézmények számára, és tartalmazza a feladatok finanszírozásának módját is.

A közoktatási intézmény feladata a képességek kibontakoztatása, a tehetséges tanulók felismerése, nyilvántartása, egyéni nyomon követése, a tehetségek gondozása és fejlesztése, élve az intézményi és az intézményen kívüli együttműködések lehetőségeivel.

A tehetséggondozás a pedagógusok kötelező feladata, amelyet intézményenként szakképzett tehetség-koordináló pedagógus irányít, segít és ellenőriz.

⁵ Az érettségi vizsgára vonatkozó új szabályok az érettségi vizsgaszabályzat és -rendelet kiadását követő második tanév végén, leghamarabb 2013-ban alkalmazhatók.

⁶ 2013-tól felmenő rendszerben. A hátrányos helyzetű és háromgyermekes családok gyermekeinek ingyenes tankönyvellátása a felmenő rendszer kifutásáig érvényben marad.

Vitaanyag

A tehetséggondozást a miniszter a tehetséggondozó nemzeti együttműködés támogatásával, szakmai ajánlásokkal, projekt- és versenykiírásokkal segíti.

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése-oktatása

A különleges bánásmódot igénylő, és ezen belül a sajátos nevelési igényű, a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók körét a 13. melléklet határozza meg.

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek, tanulók megfelelő fejlesztésében a közoktatási intézményekben alkalmazott, vagy utazó pedagógusok és más szakemberek vesznek részt.

A sajátos nevelési igényű gyermekek oktatásában a cél a minél teljesebb integráció. Ennek keretében a törvény garantálja, hogy minden érintett gyermek, tanuló megkapja a számára szükséges és megfelelő ellátást. Ha indokolt, a gyermek csak részben integrált formában tanul, azaz a közismereti tárgyakat fejlesztő pedagógussal, kis létszámú csoportban tanulja, míg az iskola többi programjában integráltan vesz részt.

A sajátos nevelési igényre és a különleges bánásmódra való jogosultságot a pedagógiai szakszolgálatként működő szakértői bizottságok (a továbbiakban bizottság) állapítják meg a közoktatási intézmény, a szülő és más, jogszabályban meghatározott fél kezdeményezésére. A bizottság vizsgálatán való részvétel a gyermek és a szülő részére kötelező, annak útiköltségét a társadalombiztosítás a szülő részére megtéríti. A vizsgálatot legalább évente meg kell ismételni addig, amíg a gyermek, tanuló „sajátos nevelési igényű” minősítése fennáll.

A sajátos nevelési igényű gyermekekről, a vizsgálatok eredményéről, a bizottság javaslatáról és az intézménynek a tanuló pedagógiai értékelésével kapcsolatos (mentesítés) döntésről a közoktatási intézmény külön nyilvántartást vezet a közoktatási információs rendszeren (a továbbiakban KIR) keresztül.

A KIR-ben nyilvántartott szakértői és szakvélemény csak annak a nevelési-oktatási intézménynek továbbítható, amellyel a gyermek óvodai nevelési, illetve tanulói jogviszonyban áll. Így a gyermek, a tanuló a számára törvény alapján biztosított, a különleges bánásmód alapján a gondozást, fejlesztő és rehabilitációs foglalkozásokat intézményváltás esetén is teljes körűen megkapja.

A KÖZOKTATÁSI INTÉZMÉNY SZEREPLŐI ÉS PARTNEREI

A tanulók

A tanulói jogviszony

A tanulói jogviszony beiratkozással jön létre, és az adott intézményből való kilépéssel, más intézménybe történő átlépéssel, a tanuló halálával, a szülő – nagykorúság elérése után a tanuló – írásbeli nyilatkozatával, illetve a végbizonyítvány kiállításával szűnik meg. A beiratkozás feltétele az intézménybe történő felvételtől szóló értesítés. A tanulói jogviszony idejére a tanuló térítés ellenében diákigazolványt kaphat, amelyről külön jogszabály rendelkezik.

A tanuló felvételéről és osztályba vagy csoportba sorolásáról a közoktatási intézmény igazgatója (tagiskola vezetője) dönt.

Általános iskolába fel kell venni minden olyan gyermeket, aki a körzetben lakik. A körzetek kijelölése – a társadalmi integrációt is szem előtt tartva – a fenntartó feladata. A körzetben lakó gyermekek felvétele után – az intézmény pedagógiai programjában foglaltak szerint – az üres helyekre felvehetők más jelentkezők.

Vitaanyag

A tanuló a tankötelezettségét mindennapos iskolába járással teljesíti. Hiányzását a házirendben meghatározott módon kell igazolnia. Az igazolás elfogadásáról az osztályfőnök, vitás esetben az igazgató dönt. Szülői kérésre az intézményvezető felmentést adhat a mindennapos iskolába járás alól, és engedélyezheti a magántanulói jogállást, amennyiben a gyermek fejlődése szempontjából pedagógiaileg ez indokolt.⁷

A szakiskolai tanulók a szakképzési törvényben meghatározottak szerint a szakmai gyakorlati képzést tanulószereződéses jogviszonyban is folytathatják a szakiskola 2. és 3. évfolyamán.

A tanuló kötelességei és jogai

A tanuló *kötelessége* a mindennapos iskolába járás, a tanítási órákon és a kötelező, illetve a választott foglalkozásokon való aktív részvétel, a tanulmányi és egyéb iskolai feladatok lelkiismeretes elvégzése, a tanulótársak és az intézmény pedagógusai, dolgozói emberi méltóságának tiszteletben tartása, az intézményi házirend betartása és betartatása, segítségnyújtás a rászorulóknak, a pedagógusok útmutatásainak követése, valamint az intézményi rendezvényeken, ünnepélyeken való részvétel az intézmény házirendje szerint. (A rendezvényeken való részvétel alól az igazgató indokolt esetben felmentést adhat, ennek hiányában a távollét hiányzásnak minősül.)

A tanuló kötelessége továbbá iskolájának, intézményének eszközeit, helyiségeit rendeltetésszerűen használni, azok állapotát – kártérítési kötelezettség terhe mellett – megővni.

A tanuló *jogait*, így a méltósághoz, a véleménynyilvánításhoz, a gondolat- és vallásszabadsághoz, a nevelési-oktatási intézményben biztonságban történő neveléshez, valamint ahhoz való jogát, hogy hozzáférjen a képességeinek megfelelő oktatáshoz és az állapotának megfelelő, különleges gondozáshoz, az Alkotmány és nemzetközi egyezmények rögzítik. A tanuló jogai különösen: részvétel a rá vonatkozó döntések meghozatalában, javaslattétel és véleménynyilvánítás a házirendben szabályozott keretek között, tantárgy-, illetve tanárválasztás az intézmény pedagógiai programja szerint, személyiségi jogainak, emberi méltóságának tiszteletben tartatása, független vizsgabizottság előtti vizsgázás jogszabályban meghatározott módon, részvétel és választhatóság a diákönkormányzatban, az intézmény létesítményeinek használata az intézmény belső szabályai szerint.

A tanuló jogai gyakorlása során nem sértheti társai és a közösség érdekeit, a közösségi jogokat.

Diákképviselő, diákönkormányzat

A diákok közössége diákszervezeteket, diákönkormányzatot alakíthat. A diákönkormányzat a demokratikus döntéshozatal formái és jogszabályi előírásainak betartásával végzi tevékenységét (határozathozatali szabályok, jegyzőkönyv vezetése). Munkáját e feladatra kijelölt pedagógus segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az igazgató bíz meg négy éves időtartamra. A megbízás meghosszabbítható.

A diákönkormányzatnak az iskola szakmai döntéseit és működését illetően javaslattevő és véleményezői joga van.

A diákönkormányzat – a nevelőtestület véleményének kikérése után – maga dönt a szervezetéről, működési rendjéről, feladatairól, tisztségviselőiről és a rendelkezésére bocsátott anyagi és tárgyi eszközök használatáról.

A diákönkormányzat intézményi szintű vezetőinek azok a tanulók választhatók meg, akik betöltötték a 12. életévüket, és akiknek iskolai tanulmányi eredménye eléri vagy meghaladja az iskolai átlagot.

⁷ Az igazgatói döntés ellen a kormányhivatalhoz lehet jogorvoslatért fordulni.

Vitaanyag

Jutalmazás és fegyelmi felelősség

A gyermeket, tanulót a tőle elvárhatónál jobb teljesítményéért az intézmény helyi szokásai szerint jutalmazni kell.

Jutalmat, tanulói díjakat és kitüntetést a fenntartó is alapíthat.

Országos szintű jutalmazásra, kitüntetésre rendkívüli esetben, az igazgató kezdeményezésére, illetve országos vagy nemzetközi jelentőségű eseményeken nyújtott kiemelkedő teljesítmény kapcsán kerülhet sor.

A kötelességeit vétkesen elmulasztó tanuló esetében a házirendben szabályozott fegyelmező intézkedést, illetve a törvényben meghatározott fegyelmi büntetést lehet alkalmazni.

A törvény a közoktatást igénybe vevő tanulók és szüleik számára egyértelművé teszi, hogy a nevelés-oktatás folyamatában elvárt normák és szabályok megsértése azonnali és határozott szankcióval jár.

Ugyanakkor - tekintettel arra, hogy számos esetben a gyermek, tanuló maga is áldozat, és a normasértése ennek is betudható - az iskolai normasértések kezelésére szükséges a normasértés fokát figyelembe vevő átfogó, nyilvános, stabil és kiszámítható közvetítő, konfliktust megelőző, mediáló, konfliktusmegoldó, a sérelmet orvosló (resztorációs), elkülönítő és büntető kezelési szabályrendszer működtetése, amelynek helyi szabályait az intézményi SZMSZ tartalmazza.

A nevelési-oktatási intézmény a normasértés szintjétől és jellegétől függően külső segítséget is igénybe vehet, így pszichológiai, orvosi, család- és gyermekvédelmi, valamint – törvénybe ütköző, kivételesen súlyos esetben értelemszerűen – speciálisan képzett oktatásügyi közvetítő, vagy igazságszolgáltatási szakembertől.

Mindezek alapján a törvény az újragondolt tanulói jogok és kötelességek alapján újraszabályozza a nevelési-oktatási intézményekben a normasértések mértékéhez igazodó és a fegyelmi eljárásra vonatkozó szabályokat. Súlyos fegyelmi vétség esetén fegyelmi tárgyalást kell tartani a 14. mellékletben rögzített szabályok, illetve az intézmény SZMSZ-ében leírt fegyelmi szabályzat alapján.

A pedagógusok és alkalmazottak

A közoktatásban alkalmazottak – beleértve az intézmény nem pedagógus alkalmazottait is – mindennapi életvitelének meg kell felelnie a nevelő-oktató munkát végzők, azt segítők kiemelt erkölcsi követelményeinek, a fokozott társadalmi elvárásoknak.

Az oktatás és nevelés személyközi kapcsolatokra épülő folyamat, melyben a döntések egyéni felelősségen alapulnak. A folyamat irányítójának, a pedagógusnak ezért komoly felelőssége és egyúttal szabadsága van, döntései pedig erősen függenek az adott pedagógiai helyzettől.

A pedagógus a nevelési folyamat irányítója: irányítja, ellenőrzi és értékeli a tanuló tevékenységét. Szakmai munkáját az intézmény pedagógiai programjában, valamint az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően végzi, annak végrehajtásáért egyénileg is felel.

Munkavégzésének intézménybeli sajátos vagy egyedi feltételeiről, a munkavégzés helyéről, időbeosztásáról, az intézményben végzendő egyéb feladatokról (ügyelet, rendezvények, tanítási időn kívüli programok) az intézmény jogszabályokkal összhangban lévő SZMSZ-e rendelkezik.

A közoktatás minőségét alapvetően meghatározzák az ott dolgozó pedagógusok, akiknek szakmai előmeneteli rendszerét, életpályáját – annak társadalmi-anyagi megbecsülését illetően is – szükséges kiszámíthatóvá, tervezhetővé tenni.

A pedagógus előmeneteli rendszer jogi körülményeit a Pedagógus életpálya-törvény szabályozza.

Vitaanyag

A pedagógus alkalmazásának feltételei

A közoktatási intézményekben történő alkalmazás feltétele – fenntartói formától függetlenül –, hogy az alkalmazott

a) büntetlen előéletű és cselekvőképes legyen, továbbá

b) rendelkezze a munkakörének betöltéséhez szükséges – e törvényben meghatározott – iskolai végzettséggel és szakképzettséggel (lásd a 15. mellékletet).

A közoktatási intézményben történő alkalmazás és foglalkoztatás általános szabályait a Munka Törvénykönyve, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény és a közoktatási törvény, valamint a pedagógusok életpályájáról szóló törvény együttesen szabályozza.

Azokkal a technikai létszám keretében alkalmazott dolgozókkal szemben, akik a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítik, a törvény továbbra sem támaszt külön végzettségi és szakképzettségi követelményeket.

A pedagógus kötelességei

A pedagógus kötelessége, hogy nevelő és oktató munkájában gondoskodjék a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét. Kiemelt kötelessége a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való egyéni törődés.

Kötelessége a gyermek erkölcsi fejlődését előmozdítani, tanítványainak a közösségi együttműködés magatartási szabályait megtanítani, és törekedni azok betartatására.

A pedagógus köteles a szülőket rendszeresen tájékoztatni gyermekük iskolai teljesítményéről, magatartásáról, az esetleg észlelt problémákról, az iskola döntéseiről, a gyermek tanulmányait érintő lehetőségekről. Kötelessége továbbá, hogy a gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő, és szükség esetén más szakemberek bevonásával.

A pedagógus munkája során mindenkor köteles a gyermekek, a tanulók és a szülők, valamint a kollégák emberi méltóságát tiszteletben tartani, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ adni.

A pedagógus köteles az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetíteni, oktatómunkáját éves és tanórai szinten, tanulócsoporthoz igazítva megtervezni. Köteles részt venni a számára előírt pedagógus-továbbképzéseken.

Munkáját az intézmény pedagógiai programjának, valamint szervezeti és működési szabályzatának megfelelően végzi, ügyeletet lát el, részt vesz az intézmény ünnepein, rendezvényein, és szükség szerint részt vállal azok szervezésében, lebonyolításában.

Kötelező óraszámát és más kötelességeit e törvény 16. melléklete és a pedagógus életpálya törvény határozza meg.

A pedagógus jogai

A pedagógus joga, hogy személyét, mint a pedagógusközösség tagját, megbecsüljék, emberi méltóságát és személyiségi jogait tiszteletben tartsák, nevelői, oktatói tevékenységét értékeljék és elismerjék. Joga, hogy a nevelőtestület tagjaként részt vegyen a nevelési-oktatási intézmény nevelési, illetve pedagógiai programjának és egyéb intézményi dokumentumainak a megalkotásában és elfogadásában; a pedagógiai program alapján megválassza az ismereteket, a

Vitaanyag

tananyagot, a nevelés és tanítás módszereit, a tankönyveket és taneszközöket; irányítsa és értékelje a gyermekek, tanulók munkáját és minősítse teljesítményüket.

A pedagógus az iskola könyvtárán keresztül használatra megkapja a munkájához szükséges tankönyveket, tanári segédkönyveket, informatikai eszközöket. A pedagógus joga, hogy megkapja a munkájához szükséges intézményi és fenntartói információkat.

Joga, hogy szakmai ismereteit, tudását a kötelezően előírt továbbképzéseken túl, egyéb szervezett továbbképzés útján gyarapítsa, részt vegyen a közoktatás működtetésével, ellenőrzésével kapcsolatos megyei vagy országos feladatokban, pedagógiai kísérletekben, tudományos kutatómunkában. Joga, hogy bizonyos időközönként, támogatás mellett alkotói szabadságra menjen, a Pedagógus Kamara vagy szakmai egyesületek tagjaként vagy képviselőként részt vegyen közoktatással foglalkozó testületek munkájában.

A pedagógusnak járó kedvezményekről a pedagógus életpálya-törvény rendelkezik. Lehetőség szerint bővül a könyvtár- és múzeumlátogatási kedvezmény, és az utazási kedvezmények köre is.

A pedagógusok létszáma

Az intézményben alkalmazott pedagógusok létszámát, a tanuló-pedagógus arányt – a közoktatási intézmény gyermek- illetve tanulói létszáma, az osztályok, csoportok száma, továbbá az ott folyó nevelő-oktató munka általános és speciális feladatai alapján – a fenntartó javaslatára a megyei kormányhivatal oktatási osztálya határozza meg.

A pedagóguslétszám megállapításának általános szabályait a 16. melléklet, továbbá a Pedagógus életpálya-törvény tárgyalja.

A pedagógusok képviselője

A pedagógusok intézményen belüli képviselőjét jóléti, szociális kérdésekben, a tagok védelmében a közalkalmazotti képviselő vagy (14 fő közalkalmazott felett) a Közalkalmazotti Tanács, illetve a szakszervezetek látják el a Munka Törvénykönyve alapján.

A közoktatásban alkalmazott pedagógusok országos szintű szakmai véleményező, javaslattevő, döntés-előkészítő és döntéshozó testülete a közeljövőben megalakuló Pedagógus Kamara. A pedagógusokra vonatkozóan a Pedagógus életpályáról és a Pedagógus Kamaráról szóló törvények további jogokat és kötelezettségeket határoznak meg, etikai normákat tartalmaznak, és meghatározzák azok betartásának elveit.

A pedagógiai munkát segítő alkalmazottak

A pedagógiai munkát a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak (pl.: dajka, szabadidő-szervező, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős stb.), illetve speciális végzettségű szakemberek (pl.: például orvos, pszichológus, szociális munkás, szociálpedagógus, könyvtártechnikus, könyvtáros asszisztens, iskolatitkár (óvodatitkár), szabadidő-szervező, pedagógiai asszisztens, oktatástechnikus, számítógép-kezelő, számítógép rendszerprogramozó, laboráns, ügyviteli-gépkezelő, munkaügyi, személyzeti és oktatási előadó) segíthetik. A pedagógiai munkát közvetlenül segítő alkalmazottak kötelező és ajánlott létszámát a 17. melléklet tartalmazza.

Vitaanyag

A szülők

A szülő kötelezettsége, hogy gyermekének iskolába járásához, tanulásához az elvárható segítséget megadja, a gyermek munkáját figyelemmel kísérfje, iskolájával kapcsolatot tartson. Az új törvény a szülő és az intézmény kapcsolatát alapvetően a partneri viszonyra építi.

A szülőnek joga, hogy gyermeke nevelésére, oktatására a lehető legalkalmasabb intézményt válassza, és véleményezőként, javaslattevőként kapcsolódjék be az iskola tevékenységébe.

A kötelezettségeiket önhibájukon kívül teljesíteni nem tudó szülőket a közoktatási rendszernek segítenie kell.

Szülői képviselet

A szülői szervezet a szülők által létrehozott testület, amelynek az intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményezési, javaslattevő joga van.

Az óvodaszék, iskolaszék a nevelőtestület, a szülők, iskolában a tanulók, és a fenntartó közös érdekegyeztető szervezete. Létrehozásához legalább két fél egyetértése szükséges. A kezdeményezők javaslatot tesznek a választás, az összetétel és a működés tekintetében. Csak 12. életévét betöltött tanuló lehet az iskolaszék tagja.

A közoktatás szereplői kapcsolatot tartanak a pedagógusok, diákok, szülők civil szervezeteinek képviselőivel.

FINANSZÍROZÁS

A közoktatási intézmények működését a központi költségvetési hozzájárulások, a fenntartók hozzájárulása, az intézmények saját bevétele, illetve az ellátottak térítési díjai biztosítják.

A központi költségvetési hozzájárulás összegét az éves költségvetési törvény határozza meg. A központi költségvetés biztosítja a közoktatási intézmény működéséhez szükséges pedagógus és egyéb alkalmazotti létszámra megállapított átlagbér (és annak járulékai) szerinti támogatás összegét.⁸

Az intézményfenntartók biztosítják az intézménynek a működéshez szükséges további (épületfenntartási, karbantartási, beruházási, eszközbeszerzési) támogatásokat, illetve további bér- vagy dologi juttatásokkal javíthatják az intézmény működésének feltételeit.

A közoktatási feladatot ellátó nem állami, nem önkormányzati, oktatási azonosítóval rendelkező közoktatási intézmények ugyancsak megkapják a bérek és járulékok összegét a költségvetéstől. További támogatásra csak az oktatásért felelős miniszterrel kötött közoktatási megállapodás alapján jogosultak. Csak olyan intézménnyel köthető közoktatási megállapodás, amely nem szed tandíjat.

Az egyházi jogi személy által fenntartott közoktatási intézmények kiegészítő támogatását a központi költségvetés biztosítja. A költségvetési hozzájárulás meghatározásánál a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról szóló törvény rendelkezéseit is figyelembe kell venni.

A közoktatás az állam által ingyenesen nyújtott közszolgálat. Az ingyenesen nyújtott közoktatási közszolgáltatás körét és az ahhoz kapcsolódó térítési díj- illetve tandíj köteles tevékenységek körét külön jogszabály határozza meg.

A tankönyvellátásról az iskola a tankönyvpiac rendjéről szóló törvényben meghatározottak szerint gondoskodik, illetve biztosítja az ingyenes tankönyvellátást.

⁸ 2012. január 1-jétől

Vitaanyag

Az intézmények megszervezik a közétkeztetést, figyelembe véve a normatív kedvezményeket szabályozó törvényt a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.

A térítési díjakról a költségvetési törvény rendelkezik.

A NEM ÁLLAMI, NEM ÖNKORMÁNYZATI FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEK SPECIÁLIS SZABÁLYAI

A törvény az egyes nevelési-oktatási intézmények fenntartóira és az általuk fenntartott intézmények működésére nézve a főszabálytól eltérő jogokat és kötelezettségeket állapít meg.

Az új törvény változatlanul hagyja a nem állami, nem önkormányzati fenntartású intézmények működésére vonatkozó jelenlegi szabályok nagyobb részét. Eleget tesz azoknak a társadalmi igényeknek, amelyek alapján létjogosultsága van és lesz azoknak az alapítványok, egyházak, magánszemélyek által alapított és működtetett nevelési-oktatási intézményeknek, amelyek jelentős részt vállalnak a közoktatási feladatok ellátásában. Ezekre az intézményekre és fenntartóikra vonatkozóan ugyanakkor az új törvény számos eltérő rendelkezést is megállapít.

A nem állami, nem önkormányzati fenntartású közoktatási intézmény működésének megkezdéséhez – az alapító okirat nyilvántartásba vételén kívül – működési engedélyre is szükség van. A működési engedély kiadásával összefüggő alapvető szabályokat a 7. melléklet tartalmazza.

A nem állami, nem önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményekben nem kell alkalmazni a beiskolázási körzetekre és a gyermekek napközbeni felügyeletének ellátására vonatkozó rendelkezéseket abban az esetben, ha az intézmény nem működik közre az önkormányzati feladatellátásban, továbbá az intézményvezetőt nyilvános pályázati eljárás nélkül is kinevezhető. Ugyancsak nem kell alkalmazni az osztályokra és csoportlétszámokra vonatkozó szabályokat (11. melléklet), a maximális létszámra vonatkozó rendelkezéseket, a pedagógus- illetve alkalmazotti létszám megállapításának kivételével.

A nem állami, nem önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményben az óvodai, iskolai, kollégiumi felvétel, továbbá az óvodai elhelyezés, a tanulói jogviszony, illetve a kollégiumi tagsági viszony fenntartása – írásbeli megállapodásban – fizetési kötelezettséghez köthető. Az óvodai elhelyezés, a tanulói jogviszony és a kollégiumi tagsági jogviszony megszüntetésével kapcsolatosan – írásbeli megállapodásban – a törvény szabályaitól el lehet térni.

A nem állami, nem önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézmény a helyi önkormányzattal vagy az oktatásért felelős miniszterrel kötött közoktatási megállapodás alapján részt vehet a kötelező közoktatási feladatellátásban. Ebben az esetben a nevelés és oktatás a gyermekek, tanulók számára ingyenessé válik, továbbá a gyermekek, tanulók felvételére alkalmazni kell azokat a szabályokat, amelyek a helyi önkormányzati nevelési-oktatási intézményre vonatkoznak.

Egyházak által fenntartott közoktatási intézmények

Az egyházi fenntartású intézmény főszabálytól eltérő módon szervezheti munkáját, választhatja meg vezetőit, és fogalmazhatja meg pedagógiai programját.

Helyi tantervébe a fenntartó egyház tanításának megfelelő elemeket építhet be.

Helyi tantervébe a fenntartó egyház illetékes hatósága által meghatározott tartalmú hitoktatást építhet be.

A hitoktatás feladatának ellátására felsőfokú hitoktatói, hittanári, vallásstanári vagy egyéb hitélettel kapcsolatos felsőfokú végzettséggel rendelkező személyt alkalmazhat az állami, önkormányzati intézményekre megállapított pedagógus-létszámon felül.

Nevelési-pedagógiai programjában világnézeti, hitéleti szempontokat érvényesíthet, hitéleti tevékenységet írhat elő.

Vitaanyag

Szervezeti és működési szabályzatában, illetve házirendjében a pedagógusok, a pedagógiai munkát segítők és a tanulók számára a fenntartó egyház tanításával összefüggő viselkedési és megjelenési szabályokat, jogokat, kötelességeket, illetve hitéleti tevékenységet írhat elő.

Ezek megsértése miatt fegyelmi eljárást kezdeményezhet.

A tanulók felvétele során világnézeti, hitéleti szempontokat érvényesíthet.

Ha a településen működik olyan önkormányzati fenntartású intézmény, amely a kötelező felvételt biztosító intézmény szerepét el tudja látni, akkor számára kötelező felvételi körzet nem jelölhető ki.

Önként szerepet vállalhat viszont a kötelező önkormányzati feladatellátásban.

A pedagógusok és egyéb munkavállalók alkalmazása során világnézeti és hitéleti szempontokat érvényesíthet, illetve alkalmazási feltételként írhat elő.

Fenntartója pályáztatás nélkül is adhat intézményvezetői megbízást.

A KÖZOKTATÁS IRÁNYÍTÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE

Az oktatásért felelős miniszter irányító szerepe

Az oktatásért felelős miniszter ágazati irányító hatásköre kiterjed e törvény hatálya alá tartozó valamennyi tevékenységre, függetlenül attól, hogy a tevékenységet milyen intézményben, szervezetben látják el, illetve ki az intézmény fenntartója.

Az oktatásért felelős miniszter kiadja a mellékletben foglalt rendeleteket (1, 6, 8, 9, 10, 11, 13, 16, 18, 19.), továbbá ellátja a felülvizsgálatokkal kapcsolatos feladatokat; kikéri a jogszabály által meghatározott testületek véleményét.

Az oktatásért felelős miniszter adja ki (hagyja jóvá) a kerettanterveket, határozza meg az érettségi vizsga követelményeit, és látja el az azok felülvizsgálatával kapcsolatos feladatokat, ellenőrzi a tankönyvkiadást és a tankönyvforgalmazást, szabályozza a tankönyvekkel kapcsolatos támogatások rendszerét, gondoskodik az országos pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, az Oktatási Hivatal közreműködésével gondoskodik a nevelési-oktatási intézményekben folyó pedagógiai munka országos, térségi, megyei és fővárosi szintű szakmai ellenőrzéséről, értékeléséről, működteti az oktatási jogok biztosának hivatalát, felügyeli a közoktatási nyomtatványok előállítását és forgalomba hozatalát.

Az oktatásért felelős miniszter országos és térségi szakmai ellenőrzést, pedagógiai-szakmai méréseket, átvilágításokat, elemzések készítését rendelheti el, továbbá felkérheti a fenntartót, hogy a fenntartásában lévő nevelési-oktatási intézményben végeztesen szakmai ellenőrzést, pedagógiai-szakmai mérést, átvilágítást, elemzést, illetve saját hatáskörben szakmai, törvényességi és hatósági ellenőrzést rendelhet el.

Az oktatásért felelős miniszter hagyja jóvá a pedagógus-továbbképzési programokat és engedélyezi a programok alkalmazását, továbbá felügyeli azokat.

Szakmai felügyeletet gyakorol az oktatást érintő pályázatok felett, különös tekintettel azok pedagógiai tartalmára.

Rendeletben szabályozza a közoktatási tevékenységgel kapcsolatos működési, szakmai, szervezési és eljárási feladatokat. Működteti a közoktatás információs rendszerét, javaslatot tesz a statisztikai adatszolgáltatásra, koordinálja és támogatja a közoktatás tartalmi, szakmai fejlesztését, biztosítja a neveléstudományi kutatások, fejlesztések intézményi feltételeit. Együttműködik a szakképzésért, felnőttoktatásért felelős területek képviselőivel, és gondoskodik az európai uniós és egyéb nemzetközi egyezményekben foglaltak hazai végrehajtásáról.

A miniszter döntési jogkörébe tartozik a közoktatásból a felsőoktatásba való átlépéssel kapcsolatos szabályozás, az érettségi vizsgák eredményének a felsőoktatási felvételi eredményeként való

Vitaanyag

beszámításának szabályozása, az esetleges mentességek körének, mértékének megállapítása, a tanulmányi és egyéb versenyeredmények figyelembe vétele a felsőoktatási felvételnél.

A minisztert a döntések előkészítésében javaslattevő és véleményező szerepben különböző testületek segítik. Hangsúlyos szerepe van a Pedagógus Kamarának, amelynek megalakulásáról, működéséről és hatásköréről külön jogszabály rendelkezik majd. A Pedagógus Kamara felállításáig az Országos Köznevelési Tanács változatlan módon folytatja tevékenységét. A másik nevesített testület a Közoktatás-politikai Tanács, amely a jelenlegi módon szerveződik és működik tovább.

A miniszter másodfokon jár el azokban az ügyekben, amelyekben első fokon a megyei kormányhivatalok oktatási osztályai jártak el.

Az Oktatási Hivatal és a megyei kormányhivatalok

A közoktatási feladatkörében eljáró Oktatási Hivatal (a továbbiakban: OH) és a megyei kormányhivatalok oktatási osztályai (a továbbiakban: kormányhivatalok) közreműködnek az ellenőrzési, mérési, értékelési feladatok irányításában, szervezésében, koordinálásában, az érettségi vizsga megszervezésében, a jogorvoslati kérelmek elbírálásában. A törvényben és kormányrendeletben meghatározottak szerint első és másodfokú hatósági jogkört gyakorolnak. Együttműködnek az Országos Kisebbségi Bizottsággal. Hatósági ellenőrzési jogkört gyakorolnak az intézményi működés jogszabályi kereteinek betartását illetően. Jogszabályban meghatározott körben gyakorolják a szabálysértési hatósági jogköröket, a feltárt szabálytalanság megszüntetése érdekében intézkedéseket hoznak.

Önkormányzat, jegyző, főjegyző

A fővárosi önkormányzat a kerületi önkormányzatok, a megyei önkormányzat a megye területén működő helyi önkormányzatok véleményének kikérésével és közreműködésével feladat-ellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési tervet készít a közoktatási feladatok megszervezéséhez szükséges önkormányzati döntések előkészítése céljából.

A megyei fejlesztési tervben önálló fejezetként jelenik meg az a terv, amely a törvényben meghatározott kötelező megyei önkormányzati feladatok ellátására, és ezen belül a nyolcadik évfolyam elvégzése után középfokú tanulmányok folytatása iránti igények teljesítésére vonatkozik. A megyei fejlesztési tervnek az oktatási feladatok ellátása tekintetében tartalmaznia kell az önkormányzatok együttműködésének alapelveit, az oktatási intézményrendszer átjárhatóságának biztosítékait és feltételeit.

A fejlesztési terv elkészítéséhez véleményt nyilváníthat, és az elkészítésében közreműködhet az érdekelt települési, területi kisebbségi önkormányzat, és be kell szerezni hozzá az Országos Kisebbségi Önkormányzat véleményét.

A fejlesztési tervet ötéves időszakra kell elkészíteni oly módon, hogy meg lehessen állapítani, hogyan tesznek eleget az egyes önkormányzatok a közoktatással összefüggő feladat-ellátási kötelezettségüknek. Meg kell meghatározni – a tanulói létszám várható alakulását figyelembe véve – az egyes iskolatípusok összes befogadó képességét, az egyes iskolákra háruló feladatokat a tankötelezettség teljesítésében, illetve a továbbtanulás feltételeinek megteremtésében.

A közoktatási feladatok zavartalan biztosítása érdekében a fővárosi, megyei önkormányzat a főváros, megye területén működő önkormányzatokkal együttműködési megállapodást köthet a közoktatással összefüggő – körzeti jellegű – feladatok ellátására.

Vitaanyag

Az e törvényben meghatározott szakképzéssel összefüggő önkormányzati feladatok végrehajtására szakképzés-szervezési társulás hozható létre. A szakképzés-szervezési társulásba beléphet minden olyan helyi önkormányzat, amely a szakképzésben részt vevő iskolát tart fenn. A belépés feltétele, hogy az érintett elfogadja a regionális fejlesztési és képzési bizottság által hozott döntéseket a szakképzés fejlesztésének összehangolásáról.

A főjegyző tájékoztatja az területileg illetékes szakértői (sajátos nevelési igényt vizsgáló) bizottságot arról, hogy melyik intézmény rendelkezik sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók különleges gondozásához szükséges feltételekkel.

A főjegyző jegyzéket készít a nem helyi önkormányzatok által fenntartott közoktatási intézményekről.

A főjegyző és a jegyző részt vesz az érettségi vizsgák lebonyolításában, a közoktatási információs rendszer működtetésében, közreműködik a közoktatási intézményekben folyó pedagógiai tevékenységgel összefüggő mérési, értékelési feladatok szervezésében, az intézményvezetői pályázati eljárással kapcsolatos, törvényben meghatározott feladatokban.

A főjegyző rendkívüli esetekben szünetet rendelhet el a megye, illetve a főváros területén, a jegyző rendkívüli esetekben szünetet rendelhet el a településen.

A jegyző gondoskodik a tanköteles gyermekek nyilvántartásáról, hivatalból elrendeli és felügyeli a tankötelezettség teljesítését, a szakértői vizsgálatokon való megjelenést, szankcionálja azok nem teljesítését.

A gyermek, tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyző ellátja a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása esetén a feladat- és hatáskörébe utalt feladatokat. Ide tartozik – többek között –, hogy az iskola igazgatójának jelzése alapján megindítja és lefolytatja – a külön jogszabályban meghatározott – szabálysértési, illetve a családi pótlék felfüggesztésével kapcsolatos hatósági eljárásokat, valamint megteszi a szükséges gyermekvédelmi intézkedéseket.

A nem helyi önkormányzatok által fenntartott óvodák és általános iskolák nyilvántartásba vételével, nyilvántartásból való törlésével, továbbá a működés megkezdésének engedélyezésével, az engedély visszavonásával kapcsolatban hozott jogerős határozatát közli a főjegyzővel.

ELLENŐRZÉS

A közoktatási intézmények működésének ellenőrzése háromirányú.

1. A fenntartói ellenőrzés lehet munkáltatói jogi, törvényességi és szakmai ellenőrzés.
2. A külső hatósági ellenőrzés, amely a törvényes működést, ezen belül külön a gazdálkodási, számviteli, költségvetési és pénzügyi jogszabályokban előírtak betartását vizsgálja. Ez utóbbi pénzügyi jellegű törvényességi ellenőrzést a Magyar Államkincstár (a továbbiakban MÁK) és az OH együttesen is végezheti. (Részletes szabályozása pénzügyi jogszabályokban történik.)
3. A közoktatási intézmények külső pedagógiai-szakmai ellenőrzése, amely új elemmel, az oktatásirányítás által megrendelt állami ellenőrzéssel egészül ki, a 18. melléklet szerint. Az országos szakmai ellenőrzés az intézményekben ötévente ismétlődő, minősítő értékeléssel záruló vizsgálat.
Megszervezése megyei szinten a kormányhivatalok feladata, amelyet az OH koordinál.

Vitaanyag

Szakmai támogatás

A pedagógusok tevékenységét nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak, továbbá kiképzett mentorok, szakértők és szaktanácsadók segítik.

A segítő alkalmazottak körét lásd a 17. mellékletben.

Mentor

A pályakezdő pedagógus munkáját, beilleszkedését segítő, ilyen irányú szakvizsgával rendelkező, Pedagógus II. fokozattal rendelkező pedagógus⁹ a Pedagógus életpálya törvény szerint.

Szakértő

Feladata a szakmai ellenőrzés, szakvélemény készítése a felkérésben foglaltak szerint. Csak a feladat jellegének megfelelő szakirányú szakvizsgával rendelkező Pedagógus III. (Mesterpedagógus) lehet szakértő (lásd a Pedagógus életpálya törvényt).¹⁰ Szakértő közoktatási intézményben ténylegesen dolgozó vagy onnan tíz évnél nem régebben nyugdíjba ment pedagógus lehet.

Szaktanácsadó

Feladata a pedagógusok munkájának szakirányú (tantárgyi vagy sajátos pedagógiai területen igényelt) segítése, konzultációk, továbbképzések, szakmai fórumok szervezése. Ötévenként legalább egy alkalommal meglátogatja a körzetében dolgozó, szakterületéhez tartozó pedagógusok óráit. Igazgatói felkérésre külön segítséget nyújt. Csak Pedagógus III. (Mesterpedagógus) lehet szaktanácsadó.¹¹

A szaktanácsadó központi szakmai irányítás mellett, a Pedagógiai Intézet keretében vagy fél munkaidőben közoktatási intézményben alkalmazott pedagógusként, továbbá tíz évnél nem régebbi nyugdíjasként végezhet ilyen munkát.

Vizsgaelnök

Csak Pedagógus II. fokozatú, a vizsgaelnöki feladatokra kiképzett pedagógus lehet érettségi vizsgaelnök.¹²

Országos névjegyzékek

A mentor, szakértő, szaktanácsadó és vizsgaelnök akkor tölthet be ilyen funkciót, ha felvételi magát az Országos névjegyzékre. A névjegyzékre kerülés a megkívánt fokozat, illetve szakképzettség

⁹ A pedagógus II. fokozat csak 2016-tól kezdődően kötelező feltétel

¹⁰ A Mesterpedagógus fokozat csak 2016-tól kezdődően kötelező feltétel

¹¹ A Mesterpedagógus fokozat csak 2016-tól kezdődően kötelező feltétel

¹² A pedagógus II. fokozat csak 2016-tól kötelező feltétel

Vitaanyag

megléte és ilyen irányú kérvény esetén automatikus, és a nyugdíjazást követő tizedik évig érvényes. A névjegyzéket az OH vezeti a kormányhivatalok – külön jogszabályban meghatározottak szerinti – közreműködésével.

AZ ÖSSZMAGYARSÁG HELYE A MAGYAR OKTATÁSI RENDSZERBEN

Az iskolai Nemzeti Összetartozás Napja bevezetéséről, a magyarországi és a külhoni magyar fiatalok közötti kapcsolatok kialakításáról és elmélyítéséről a közoktatásban, valamint a Magyarország határain kívül élő magyarság életének, történetének megismertetéséről született jogszabályok képezik az alapját a közoktatás ez irányú programjainak. A közoktatási intézmények a 9-10-11. évfolyamok valamelyikén szervezik meg a határon túli kirándulásokat, amelyeknek pályázati támogatásakor előnyt élveznek a külhoni iskolával dokumentált cserekapcsolatban álló hazai iskolák.

A magyar állampolgárságról szóló 1993. évi LV. törvény módosításáról szóló 2010. évi XLIV. törvény alapján a külhoni magyarok, amennyiben az ügynevezett egyszerűsített honosítási eljárással felveszik a magyar állampolgárságot, ugyanazzal a jogokkal vehetnek részt a magyarországi közoktatási rendszerben, mint a magyar állampolgárok.

NEMZETKÖZI RENDELKEZÉSEK

A nemzetközi vonatkozású rendelkezéseket az elmúlt évtizedekben kialakult szabályozással összhangban indokolt rögzíteni.

A külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről külön törvény rendelkezik (2001. évi C. törvény).

Lehetséges magyar nevelési-oktatási intézmény alapítása és fenntartása külföldön.

Magyar állami óvodát, általános iskolát, középiskolát és kollégiumot külföldön az oktatásért felelős miniszter, szakiskolát a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter létesíthet és tarthat fenn, egyéb magyar nevelési-oktatási intézmény külföldön az oktatásért felelős miniszter engedélyével alapítható.

Mindkét esetben további követelmény, hogy az intézmény alapítását és működését a működés helye szerinti (tehát a „befogadó”) állam jogrendje vagy nemzetközi szerződés lehetővé tegye. Minthogy a külföldön működő intézmény nem utalható magyarországi jegyző területi illetékességébe, az oktatásért felelős miniszter látja el a nyilvántartásba vétellel és a törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatos állami feladatokat.

A külföldi nevelési-oktatási intézmények magyarországi működése elé a koncepció nem gördít adminisztratív akadályokat. Az ilyen – magyar bizonyítvány kiadására nem jogosult – intézmény működésének, illetve a külföldi bizonyítvány kiadásának alapvető feltétele, hogy az intézményt az az állam, ahonnan származik, nevelési-oktatási intézménynek, az általa kiadott bizonyítványt pedig az ilyen nevelési-oktatási intézménynek megfelelő bizonyítványnak jogszerűen ismerje el, és a nevelési-oktatási intézményt az oktatásért felelős miniszter nyilvántartásba vegye.

Az ilyen külföldi intézmény természetesen nem vonható általánosságban a közoktatási törvény hatálya alá, de működésében meg kell felelnie a Magyar Köztársaság Alkotmányának. Az alapításra és az ott folyó nevelő-oktató munkára annak az államnak a jogszabályait kell alkalmazni, amely az intézményt a sajátjának ismerte el. A magyar állampolgárok tankötelezettségüket ilyen iskolában is teljesíthetik.

Vitaanyag

A magyar állampolgárok külföldön folytatott tanulmányai tekintetében sem indokolt a hatályos szabályozás rendjének alapvető megváltoztatása. E szerint magyar állampolgár a jövőben is engedély nélkül folytathat tanulmányokat külföldön, tankötelezettségét pedig külföldi oktatási-nevelési intézményben is teljesítheti. E főszabály azonban azzal az adminisztratív kötelezettséggel jár, hogy a tanulmányok külföldön való folytatását be kell jelenteni a lakóhely, ennek hiányában a tartózkodási hely szerint illetékes jegyzőnek, illetve, ha a tanuló már hazai iskolába beiratkozott, az iskola igazgatójának. (Így állíthat ki hatósági bizonyítványt a jegyző a külföldön létesített tanulói jogviszonyról.) Az állandó lakóhellyel rendelkező tanulónak a külföldi tanulmányok alatt szünetel a magyarországi tanulói jogviszonya, így a törvénynek a tanulók jogaira és kötelezettségeire vonatkozó szabályait esetükben nem kell alkalmazni.

A nem magyar állampolgárokat magyarországi tanulmányaik tekintetében fő szabályként nem terheli a tankötelezettség. A nem magyar állampolgár kiskorúak is részt vehetnek a magyar közoktatásban, annak igénybevételeért (az óvodai, iskolai és kollégiumi ellátásért, illetve a pedagógiai szakszolgálatok igénybevételeért) azonban díjat kell fizetniük.

A hatályos törvény kivételként szabályozza azoknak a nem magyar állampolgár kiskorúaknak az esetét, akik a magyar állampolgárokkal azonos feltételek mellett vehetik igénybe a pedagógiai szakszolgálatok szolgáltatásait, s vehetnek részt az óvodai nevelésben, az iskolai nevelésben és oktatásban, a kollégiumi nevelésben. Ilyen kivételt jelentenek a menedékjogot kérő, menekült, menedékes személyek; az oktatásért felelős miniszter meghívólevelével érkező személyek, az Európai Unió, vagy az Európai Gazdasági Térség tagállamainak állampolgárai, a bevándorolt vagy letelepedett jogállású, a Magyar Köztársaság területén való tartózkodásra jogosító engedéllyel rendelkező személyek.

Az utóbbi két kategóriát a törvény ma is nevesíti, azonban további feltételként írja elő, hogy a szülő három hónapot meghaladó tartózkodásra jogosító engedéllyel rendelkezzen, illetve hogy kereső tevékenységet folytasson. Minthogy azonban a kereső tevékenység folytatása, illetve a megfelelő vagyoni helyzet biztosítása a tartózkodási engedély kiadásának is feltétele, ez utóbbi feltétel a jövőben indokolatlannak tűnik.

Vitaanyag

Ezek a gyerekek a magyar gyerekekkel azonos feltételek mellett vehetnek részt az óvodai nevelésben, a tanulók pedig a tanköteles magyar tanulókkal, azonos feltételek mellett az iskolai nevelésben és oktatásban, valamint a kollégiumi nevelésben.¹³ Az idegen nevelési-oktatási rendszerből érkező gyermekeknek, tanulóknak minden pedagógiai segítséget meg kell adni ahhoz, hogy a beilleszkedésüket minél zökkenőmentesebbé tegye a fogadó intézmény. (Fokozott személyes törődés, szükség esetén nyelvi segítség, tankönyvek, taneszközök biztosítása a felzárkózás elősegítése céljából.)

MELLÉKLETEK

1. melléklet

Előkészítő, kislétszámú és felkészítő osztályok indításának szabályai

A hétéves kort elért, de az iskolai tanulásra még nem képes gyermekek számára legalább nyolc fő esetén előkészítő osztályt kell szervezni. Ennek célja és feladata, hogy a gyermekek egy év alatt behozzák lemaradásukat, és elérjék az iskolaérettséget.

Az előkészítő osztály után a gyermek – a szakértői bizottság véleménye alapján – vagy normál, vagy kislétszámú vagy gyógypedagógiai első osztályban folytathatja tanulmányait.

Kislétszámú osztályt ott kell szervezni legalább három, legfeljebb nyolc fővel, ahol a sajátos nevelési igényű gyermekek száma egyébként osztályonként háromnál több lenne.

Az előkészítő és a kislétszámú osztály megszervezése az iskolafenntartó feladata.

Legalább nyolc fő egybehangzó kérése esetén az általános iskolának középiskolai felkészítő osztályt is szerveznie kell. A felkészítő osztályban a gyermekek egyéni tanrend szerint haladva pótolják hiányosságait, és készülnek fel középiskolai tanulmányaikra.

2. melléklet

A tankötelezettség szabályai

A gyermek ötéves korától óvodába köteles járni.

Legkorábban 6 éves korában kezdheti meg általános iskolai tanulmányait. E szabály alól kivételt – indokolt esetben – a kormányhivatal tehet.

¹³ Ez a gyakorlatban három pozitív következménnyel járna: továbbra is eleget tennénk annak az uniós elvárásnak, hogy ne alkalmazzunk indokolatlan megkülönböztetést az uniós állampolgárok között; nem terjesztenénk ki állampolgári kötelezettséget nem magyar állampolgárokra; e tanulók után az intézmények normatívát igényelhetnének. (A szabályozás e módja nem ismeretlen, a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény 10. §-a akként rendelkezik, hogy a menekültet, ha törvény vagy kormányrendelet kifejezetten eltérően nem rendelkezik, a magyar állampolgár jogai illetik meg, és kötelezettségei terhelik.)

Vitaanyag

Az óvoda javaslatára bármely gyermek esetében sor kerül az iskolaérettségi vizsgálatra a pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsága előtt (a továbbiakban: bizottság). A vizsgálatot a szülő is kezdeményezheti.

A bizottság legalább négytagú, tagjai: egy-egy tanító, gyógypedagógus, pszichológus, gyermekorvos.

Az iskolaérettségi vizsgálat részei:

1. A gyermek fejlődésének feltérképezése: a terhesség lefolyása, a születés körülményei, csecsemő- és kisgyermekkorú testi, mozgás-, beszéd- és érzelmi fejlődés, óvodai beilleszkedés, a család szociális háttere és érzelmi légköre.
2. Csoportban történő megfigyelés: szabad játék közben figyelik meg a gyermekek társakhoz való alkalmazkodását, társas viselkedését, konfliktusmegoldását, a tárgyakhoz való viszonyát, általában a szociális érettség fokát.
3. Egyéni vizsgálat: elsősorban a motiváció és terhelhetőség kérdései köré csoportosul. Méri a gyermek megfelelő fizikai állapotát, pszichés alkalmasságát, gondolkodása bizonyos jellemzőinek kellő mértékű fejlettségét.
4. A bizottság javaslata a gyermek beiskolázásával kapcsolatban.

Hetedik életévét betöltött gyermeknek be kell iratkoznia iskolába.

A bizottság véleménye alapján a gyermek vagy normál osztályba, vagy előkészítő osztályba, vagy kislétszámú osztályba, vagy gyógypedagógiai osztályba mehet.

A szakvéleményt az általános iskola igazgatója köteles figyelembe venni.

A bizottság a kislétszámú osztályba felvett gyermekekről legalább évente újabb szakvéleményt ad ki, amelynek alapján szülői egyetértés esetén a gyermek tanév közben is másik osztályba sorolható.

Meg kell teremteni a feltételeit annak, hogy a szakértői bizottság kiszállhasson az óvodákba, iskolákba. Kezdetben utazó bizottság végzi a vizsgálatot, később vizsgálati eszközökkel felszerelt diagnosztikai kisbusz járja a településeket. Így minden gyermeket saját óvodájában, a későbbiekben saját iskolájában lehet megvizsgálni, a vizsgálat eredményeit pedig nem befolyásolja az utazással járó feszültség (vidéki közlekedési feltételek, anyagi gondok, szülők esetleges érdektelensége).

3. melléklet

Hídprogram

Ha a tanuló az általános iskola befejezését követően valamilyen oknál fogva nem nyert felvételt középfokú iskolába (gyenge tanulmányi eredménye, betegség, élethelyzetbeli problémák, egyébek miatt), s így nem tudja elkezdni középfokú tanulmányait, ám az általános iskola utolsó osztályának megismétlése vagy szakiskolai felkészítő osztály elvégzése pedagógiai szempontból nem indokolt, akkor a következő tanévben az általános iskola javaslatára a Hídprogram keretében úgynevezett nulladik évfolyamra járhat.

A nulladik évfolyam legalább nyolc tanuló egybehangzó igénye esetén bármely középfokú iskolában megszervezhető. Az osztály létszáma legfeljebb 15 fő lehet. A nulladik év megszervezése kötelező megyei feladat.

A tanulószervezésnek a korszerű pedagógiai módszerek széles körére kell épülnie. Egyéni, személyre szabott fejlesztő programmal, sok csoportmunkával, kommunikációs és életmód gyakorlatokkal kell pótolni mindazt, ami hiányzik a sikeres középfokú beilleszkedéshez. A nulladik évfolyam pedagógiai munkáját a minisztérium szakmai ajánlásokkal segíti.

Vitaanyag

A program résztvevői bizonyítványt kapnak, és a felvételi eljárás rendje szerint a következő tanévben bármely középfokú iskolába jelentkezhetnek.

4. melléklet

A középiskolába történő felvétel szabályai

A középiskolai felvételi követelményeket a jogszabályokkal összhangban az iskola állapítja meg, és azokat a felvételi tájékoztatóban szabályozott időpontban nyilvánosságra hozza.

A szakiskola vagy szakközépiskola adott szakképesítésre való felvételhez egészségügyi és a pályaalkalmasságra vonatkozó szakvéleményt kérhet. A szakmai alkalmassági vizsga követelményeit az iskola igazgatója és a gyakorlati képzés szervezője együttesen állapítja meg. A követelményeket az iskola nyilvánosságra hozza.

A többcélú közoktatási intézmény általános iskolájából az intézmény középiskolájába való továbblépés feltételeit az intézmény pedagógiai programja határozza meg.

A sajátos nevelési igényű tanuló részére a felvételi vizsgán indokolt esetben biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli felmérésen biztosítani kell az iskolai tanulmányai során általa használt, megszokott eszközöket, a vizsga szervezésével alkalmazkodni kell az adottságaihoz (szóbeli-írásbeli vizsga kiváltása).

A felvételi kérelmek elbírálásánál a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat az iskola pedagógiai programjában meghatározottak szerint előnyben kell részesíteni.

Az iskola a pedagógiai programjában szabályozott módon tarthat önálló szóbeli felvételi vizsgát, amelyet az iskola pedagógusaiból álló bizottság előtt kell letenni. A vizsga írásos része lehet a központi felvételi dolgozat, de az iskola tanárai is összeállíthatják az írásbeli és a szóbeli vizsga kérdéseit, és ők értékelik a tanuló munkáját.

A munkába álláshoz, az önálló életkezéshez szükséges ismeretek elsajátítására lehetősége van annak is, aki nem rendelkezik alapfokú iskolai végzettséggel. A szakmatanulásra nekik is lehetőségük van a 16. életév betöltése után. Az alkalmassági vizsgák számukra is kötelezőek.

5. melléklet

A hat és nyolc évfolyamos gimnáziumok működésének szabályai¹⁴

A tehetséggondozás speciális feladatának ellátására gimnázium működhet hat vagy nyolc évfolyammal is.

A hat és nyolc évfolyamos gimnázium tanulóitól a fokozott tehetséggondozás eredményeképpen többlet-teljesítmény várható el. A kötelező tanítási órák száma évfolyamonként átlagosan 1,5 órával magasabb, mint más iskolák azonos évfolyamán. Jogszabályi keretek betartásával pedagógusaitól is többletmunkát vár el.

A nevelő-oktató munka tartalmi szabályozásában irányadó a Nemzeti alaptanterv, a munka szervezésére az iskolatípusnak megfelelő külön kerettantervet ad ki a miniszter.

¹⁴ A mellékletben felsorolt kritériumok teljesítése három év átlagában értendő. A megfelelést az OH ellenőrzi, először a 2016-17-es tanévben. A teljesülés hiányában a hat vagy nyolc évfolyamos gimnázium négy évfolyammal működhet tovább, vagy a fenntartónak át kell szerveznie.

Vitaanyag

A hat és nyolc évfolyamos gimnáziumokban a két kötelező idegen nyelv mellett egy harmadik idegen nyelv tanulása is kötelező. A nyolc évfolyamos gimnáziumban meg kell teremteni a feltételeket a negyedik idegen nyelv fakultatív tanulásához.

A világosan megfogalmazott és dokumentált tehetséggondozó munka a párhuzamos osztályok sajátos képzési irányainak legalább a kétszeresén folyik, és legalább ugyanannyi szakkört, illetve más tanórán kívüli foglalkozást működtet az iskola, mint az osztályok összes száma. Ezeknek a szakköröknek egy része más iskolák tanulói számára is hozzáférhető.

A hat évfolyamos gimnáziumokban legalább két, a nyolc évfolyamosokban legalább három tantárgyi vagy műveltségi területen készítik fel folyamatosan a versenyekre a tanulókat a pedagógiai programban foglaltak szerint.

A nyolc évfolyamos gimnáziumokban a legkiválóbb tanulók tanári irányítás mellett legalább két önképzőkörben önálló kutatást végeznek.

Az iskola dokumentáltan részt vesz országos tehetséggondozó programokban.

A jelentkezők száma minden évben legalább másfélszeresen meghaladja az indítandó osztályokra számított átlagléttszámot.

A kompetencia-méréseken a hat és nyolc évfolyamos gimnáziumok tanulóinak átlageredménye az egyes mért évfolyamokon legalább 10%-kal meghaladja az országos átlageredményt.

A 9-12. évfolyamos tanulók legalább 20%-a indul évente valamilyen országos tanulmányi versenyen, és évente legalább egy tanuló országos döntőbe jut.

Minden tanuló legalább két tantárgyból emelt szintű érettségi vizsgát köteles tenni. A vizsgákon a tanulók átlagteljesítménye legalább 10%-kal meghaladja az országos átlagot.

A gimnázium vagy önálló kollégiumot működtet, vagy meg tudja oldani valamennyi 25 km-nél távolabb lakó tanulója kollégiumi elhelyezését.

A gimnáziumi oktatásban részt vevő valamennyi tanár egyetemi végzettséggel rendelkezik. A teljes állású tanárok legalább 40%-a kétszakos, és Pedagógus III. (Mesterpedagógus) vagy Tudóstanár fokozattal rendelkezik.

Az iskola tehetséggondozó profilja szerint területenként legalább két szaktanár rendelkezik tehetséggondozó tanúsítvánnyal.

A fenntartó abban az esetben alapíthat új hat vagy nyolc évfolyamos gimnáziumot, ha az egyéb jogszabályi feltételek mellett az iskola várakozási idő nélkül teljesíti a nevelőtestület képzettségi kritériumait, illetve a már működtetett évfolyamokon teljesíti a túljelentkezési követelményeket. Az engedély akkor adható meg, ha az iskola a méréseken az országos átlag felett teljesített, továbbá vállalja azokat a tehetséggondozó tevékenységeket, amelyeket a jogszabály előír.

Mivel az alapfokú oktatás felső tagozatát erősen befolyásolja ezeknek az iskoláknak a jó tanulókat elszívó hatása, számuk ésszerű határok között tartása a közoktatás érdeke. A hat, illetve nyolc évfolyamos gimnázium, mint kiemelt tehetséggondozó intézménytípus számára a törvény az állami támogatást a kritériumok teljesítéséhez köti.

6. melléklet

Összevont (többcélú) intézmények

A többcélú intézmény több különböző típusú közoktatási intézmény feladatait is elláthatja, de a jogszabályban meghatározott módon közoktatási intézmény összevonható nem közoktatási feladatot ellátó intézménnyel is.

A lehetséges intézmények:

- egységes iskola vagy összetett iskola (pedagógiai feladatellátás tekintetében szervezetileg egységes intézmény, 13 évfolyamos is lehet)

Vitaanyag

- egységes – az általános iskola, a gimnázium és az alapfokú művészetoktatás feladatait is ellátó – intézmény (pl. kórusiskola)
- közös igazgatású közoktatási intézmény (szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében működik)
- általános művelődési központ (szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében a közoktatási feladatok, továbbá a kulturális, művészeti, könyvtári, közművelődési és sportfeladatok közül legalább egyet-egyét ellát)
- egységes gyógypedagógiai, konduktív-pedagógiai módszertani intézmény (a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók többiekkel együtt történő nevelését, oktatását segítő, pedagógiai szakszolgálattal, utazó szakember hálózattal)
- egységes pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény
- egységes, az óvodai és bölcsődei feladatokat ellátó intézmény (kétévesnél idősebb, továbbá óvodáskorú gyermekek nevelésére, jogszabályi feltételek mellett).

A többcélú intézmény egy szervezeti és működési szabályzatot, valamint tagintézményenként esetenként eltérő pedagógiai programot és házirendet készít. Az általános művelődési központ egy pedagógiai-művelődési programot készít. A különböző intézményegységek egymással együttműködnek, munkájukat összehangolják.

A térségi integrált szakképző központok (TISZK-ek) a többcélú intézmények szabályai szerint működnek. Munkájuk során a szakképzési tevékenységet a kistérségi, megyei vagy régiós gazdasági szempontok szerint koordinálják.

Az oktatási és kulturális terület együttműködésével kialakíthatóak új minőségi együttműködési formák is, például oktatást segítő kulturális intézmény, illetve ugyanilyen elven alapuló oktatást segítő sportintézmény is.

7. melléklet

Közoktatási intézmények fenntartásának, alapításának és megszüntetésének szabályai, fenntartói jogosultságok

A közoktatási intézmény jogi személy.

A közoktatási intézmény alapítását az *alapító okirat* és – nem állami, nem önkormányzati fenntartású intézmény esetében – a *működési engedély* alapján *nyilvántartásba* kell venni és oktatási azonosítóval ellátni. Ha a nevelési-oktatási intézménynek a székhelyén kívül másik telephelye is van, a telephelyre is meg kell kérni a működési engedélyt. Az alapító okiratot és a működési engedélyt módosítani kell, ha a fenntartó az alapító okirat bármely tartalmi elemének módosítására irányuló döntést hozott.

A közoktatási intézmény *alapító okirata* a következőket tartalmazza:

- a) az intézmény nevét, az alapító, illetve a fenntartó nevét és címét,
- b) az intézmény típusát, alaptevékenységét,
- c) az intézmény székhelyének és valamennyi telephelyének címét,
- d) az intézmény minden tagintézményének, intézményegységének (beleértve a tagozatot is) a megnevezését,
- e) iskola esetén az évfolyamok számát,
- f) nevelési-oktatási intézmény esetén az intézménybe felvehető maximális gyermek-, tanulólétszámot,
- g) alapfokú művészetoktatás esetén a művészeti ágak, azon belül a tanszakok megnevezését,
- h) nemzeti, etnikai, kisebbségi feladatait

Vitaanyag

- i) a feladatellátást szolgáló vagyont, a vagyon feletti rendelkezés jogát,
- j) a gazdálkodással összefüggő jogosítványokat.

A *működési engedélyt* és az oktatási *azonosítót* a kormányhivatal állítja ki. (Másodfokon az OH jár el.)

A működési engedély akkor adható ki, ha a nevelési-oktatási intézmény rendelkezik a feladatai ellátásához szükséges alábbi feltételekkel, illetve ezeket fokozatosan – a felmenő rendszernek megfelelően – megteremti:

- a) állandó saját székhely (ha a feladatai ellátásához szükséges jogszabályban meghatározott helyiségek feletti rendelkezési jog a nevelési-oktatási intézmény működéséhez legalább öt nevelési, tanítási évre biztosított);
- b) a megállapított maximális létszám befogadására alkalmas és elegendő helyiség;
- c) a feladatok ellátásához szükséges állandó saját alkalmazotti létszám (a pedagógusok legalább 75 százaléka főállású),
- d) jogszabályokban meghatározott eszközök és szabályzatok,
- e) a működéséhez szükséges pénzeszközök,
- f) a fenntartó által jóváhagyott pedagógiai program.

Ha a nevelési-oktatási intézmény székhelye másik nevelési-oktatási intézmény által is használt ingatlanban van, az engedélyezési eljárásban vizsgálni kell azt is, hogy az épületben biztosítható-e valamennyi nevelési-oktatási intézmény zavartalan működése.

A működési engedélyért és az oktatási azonosítóért az illetéktörvény szerinti díjat kell fizetni.

A feladataik ellátásához szükséges – a fentiekben felsorolt – feltételekkel az állami, önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményeknek is rendelkezniük kell, azzal az eltéréssel, hogy esetükben az állandó saját székhellyel való rendelkezés csak akkor teljesül, ha a feladataik ellátásához szükséges, jogszabályban meghatározott helyiségek határozatlan időre kizárólagos használatukban állnak.

A közoktatási intézmény – az alapító okirata aláírásának napjára visszamenő hatállyal – a *nyilvántartásba vétellel* jön létre.

A közoktatási intézmény a nyilvántartásból való törléssel – a törlés napján – megszűnik. A megszűnés eseteit a törvény rögzíti:

- az intézmény fenntartója az intézményt megszünteti,
- a fenntartó jogutód nélkül megszűnik,
- az egyéni vállalkozó meghal, és nincs olyan jogosult, aki folytatja a fenntartói tevékenységet,
- megszűnik a fenntartónak a közoktatás-szolgáltatás szervezési joga, illetve e jogának gyakorlásával felhagy,
- a fenntartó bejelenti, hogy fenntartói jogát nem kívánja tovább gyakorolni, kivéve, ha a fenntartói jog – az e törvényben meghatározottak szerint – új fenntartóra száll át,
- a fenntartó egy nevelési, tanítási évnél hosszabb ideig nem működteti az intézményt,
- a bíróság elrendelte az intézmény nyilvántartásból való törlését,
- minőségi, törvénytelenégi okokból az oktatási azonosítót a kormányhivatal visszavonta.

A megszűnést kezdeményezőnek kötelessége gondoskodni a tanulók elhelyezéséről.

A közoktatási intézmény feladatainak ellátásáról az alapító, illetve a fenntartó szerv által biztosított pénzeszköz, valamint egyéb bevételei alapján gondoskodik. A közoktatási intézmények fenntartási és működési költségeit – az évente összeállított és a fenntartó által megállapított – költségvetésben kell előirányozni.

Vitaanyag

A fenntartó irányítási jogosítványai:

- a) az intézmény alapítása (az alapító okirat kiadása), átszervezése, megszüntetése;
- b) az intézmény költségvetésének meghatározása;
- c) az e törvényben meghatározott osztály-, illetve csoport-létszámoktól való eltérés engedélyezése,
- d) törvényességi ellenőrzés;
- e) szakmai ellenőrzés és értékelés lefolytatása (kizárólag ellenőrzési szakértő bevonásával), illetve az országos szakmai ellenőrzés dokumentumaihoz való hozzáférés;
- f) az intézményvezető kinevezése és az intézményvezető feletti munkáltató jogok gyakorlása jogszabály szerint;
- g) az intézmény SzMSz-ének és pedagógiai programjának jóváhagyása.

A fenntartó szeptember 1. és június 30 között

- a) iskolát nem indíthat, továbbá iskolát, kollégiumot, óvodát, osztályt, csoportot nem szervezhet át, nem szüntethet meg, fenntartói jogát nem adhatja át,
- b) az iskola, kollégium, óvoda feladatait nem változtathatja meg,
- c) pedagógusokra vonatkozó létszámcsoökkentési döntést nem hozhat.

A helyi önkormányzat kötelezően ellátandó közoktatási feladatai:

- az óvodai nevelés,
- az általános iskolai nevelés-oktatás,
- a nemzeti és etnikai kisebbség által lakott településen a nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozók óvodai nevelése és általános iskolai nevelése-oktatása.

A megyei, valamint a fővárosi önkormányzat kötelező közoktatási feladatai:

- a) a kollégiumi és a nemzeti és etnikai kisebbségi kollégiumi ellátás,
- b) a középfokú iskolai ellátás,
- c) a nemzeti és etnikai kisebbség középiskolai ellátása,
- d) az általános és középfokú iskolai ellátás a felnőttoktatás keretében,
- e) az alacsony fokú művészetoktatás,
- f) pedagógiai szakszolgálat (továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás, nevelési tanácsadás, szakértői bizottságok, logopédiai szolgáltatás, gyógytestnevelés, tehetséggondozás, krízistanácsadás, fejlesztő pedagógusi szakszolgálat)
- g) a gyermekgyógyüdülőkben, egészségügyi intézményekben, rehabilitációs intézményekben tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek tankötelezettségének teljesítéséhez szükséges oktatás
- h) azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátása, akik a többi gyermekkel, tanulóval nem foglalkoztathatók együtt.

A megyei/fővárosi önkormányzat a helyi/kerületi önkormányzatokkal együttműködve köteles a törvényben foglalt közoktatási feladatok ellátásához fejlesztési-intézkedési tervet (a továbbiakban: önkormányzati közoktatási intézkedési terv) készíteni és azt legalább ötévente felülvizsgálni. A közoktatási intézkedési tervet a kormányhivatal hagyja jóvá. (Másodfokon az OH dönt.)

A megyei kormányhivatal oktatási osztályainak kötelező közoktatási feladatai:

- a) pedagógiai intézet működtetése (tantárgygondozás, tanulmányi versenyek szervezése, pedagógus továbbképzések és pedagógiai szaktanácsadás, vizsgaszervezés, mérések-értékelések lebonyolítása).
- b) a külön jogszabályokban a megyei kormányhivatal számára meghatározott oktatási szakigazgatási feladatok ellátása (szakértők munkájának koordinálása és ellenőrzése, a

Vitaanyag

közoktatási intézmények szakmai ellenőrzése és értékelése, törvényességi ellenőrzés, hatósági ügyek, részvétel az érettségi lebonyolításában).

8. melléklet

A vezető-helyettesek létszáma

50 gyermek/tanuló létszámig: nincs vezető-helyettes
50 – 200 gyermek/tanuló létszám esetén: 1 vezető-helyettes
200 – 500 gyermek/tanuló esetén: 2 vezető-helyettes
500-nál több gyermek/tanuló esetén: 3 vezető-helyettes
A fenti minimális létszámtól a fenntartó lefelé eltérhet.

9. melléklet

A közoktatási intézmény vezetőjének megbízása

A pályázati eljárást jogszabály határozza meg.

A) Két vezetői ciklus után címzetes igazgatói cím illeti meg a volt intézményvezetőt, kivéve, ha másik intézményben lesz vezető. A címzetes igazgatói cím mellé további egy ciklus (öt év) időtartamban a korábbi vezetői pótlékának 50%-a is megilleti. B) Nincs megkötés a ciklusok számában.

Ha a tagintézmények száma, vagy ha a szervezetileg és szakmailag önálló intézményegységek száma meghaladja az ötöt, a közoktatási intézmény élén főigazgató, a tagintézmény, az intézményegység élén igazgató áll, más esetben az intézményegységeket tagintézmény-, intézményegység-vezető irányítja.

Többcélú intézményben a főigazgatót az igazgatótanács javaslatára a fenntartó bizza meg öt évre. A Megbízás legfeljebb egy alkalommal meghosszabbítható.

A közös igazgatású közoktatási intézmény és az általános művelődési központ vezetését az igazgatótanács segíti (résztt vesz a munkáltatói jogkör gyakorlásában), továbbá vezetői és szakértői testület segítheti a munkát.

10. melléklet

A szervezeti és működési szabályzat és a házirend

Szervezeti és működési szabályzat

A nevelési-oktatási intézmény szervezeti és működési szabályzata az intézmény zökkenőmentes napi működésének rendjét fogalmazza meg, tisztázza a jogköröket és a rendkívüli helyzetek kezelését.

A szervezeti és működési szabályzat meghatározza:

Vitaanyag

- a) a működés rendjét, a gyermekek, tanulók fogadásának, a vezetők iskolai jelenlétének rendjét
- b) a pedagógiai munka tervezésének, szervezésének és belső ellenőrzésének rendjét
- c) a vezetői helyettesítési rendet
- d) a vezetői feladatkörök megosztását, a vezetők, illetve a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendjét, a munkaköri leírásokat
- e) a kapcsolattartás rendjét az intézményegységek között
- f) a vezetők és az intézményhez kapcsolódó szülői szervezetek közötti kapcsolattartás formáját, az egyéb külső kapcsolatok kezelésének formáit
- g) a feladatok átruházásával, a beszámolóval kapcsolatos rendelkezéseket
- h) az intézmény területére lépés, az ott tartózkodás szabályait
- i) a fegyelmi eljárás szabályait
- j) a szakmai munkaközösségek tevékenységét
- k) a rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendjét
- l) az intézményi óvó-védő előírásokat, a rendkívüli esemény esetén szükséges teendőket
- m) a szülői közösség véleményezési, egyetértési jogkörébe utalt ügyeket
- n) a térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezéseket
- o) a napközis, tanulószobai és az iskolaotthonos foglalkozásokra való felvétel iránti kérelmek, továbbá a kollégiumi, externátusi elhelyezés iránti kérelem elbírálásának elveit
- p) a szociális ösztöndíj, illetve a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elveit, a nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elvét, az elosztás rendjét
- q) mindazokat a kérdéseket, amelyeket a nevelőtestület szükségesnek tart szabályozni, illetve amelyek meghatározását jogszabály előírja, továbbá a nevelési-oktatási intézmény működésével összefüggő minden olyan kérdést, amelyet jogszabály rendelkezése alapján készített szabályzatban nem kell, illetve nem lehet szabályozni.

Az iskola, kollégium szervezeti és működési szabályzata tartalmazza a fentiekén túl:

- a) a tanórán kívüli foglalkozások szervezeti formáit
- b) a felnőttoktatás formáit
- c) a diákönkormányzat működésének feltételeit (kapcsolattartás, tárgyi feltételek, körülmények tekintetében)
- d) az iskolai sportkör működésének rendjét
- e) a könyvtár működésének szabályait.

Az SZMSZ-t a fenntartó – a megyei kormányhivatal oktatási osztálya szakértőjének véleménye alapján – hagyja jóvá a benyújtását követő első testületi ülésén. Amennyiben a benyújtás után 30 nap eltelt, az SZMSZ-t jóváhagyottnak kell tekinteni.

A fenntartó a jóváhagyást csak abban az esetben tagadhatja meg, ha az

- a) jogszabály-ellenes,
- b) a kötelező feladatokon túl vállalhatatlan anyagi terheket ró a fenntartóra.

Házirend

A házirend a tanulóknak szóló szabályzat, amely közérthetően tartalmazza az iskolai működés, valamint az iskola által elvárt viselkedési normák rendjét. Tartalmaznia kell különösen:

- a) a tanulók magatartásának és szorgalmának minősítési szabályait
- b) a gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó rendelkezéseket
- c) a tanulók vélemény-nyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendjét és formáit
- d) a tanulók jutalmazásának elveit és formáit

Vitaanyag

e) a fegyelmező intézkedések formáit és alkalmazásának elveit

f) a tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárási kérdéseket.

A Házirenddel kapcsolatban a tanulók és a szülők javaslatait és véleményét ki kell kérnie az intézménynek.

11. melléklet

Irányelvek a csoportok és osztályok létszámának megállapításához

Csoport, osztály szervezésének létszámhatárai

Azokon a településeken, ahol tetszőleges fenntartó az egyetlen óvodát vagy általános iskolát működteti, csoport, illetve 1-4. osztály (akár összevont osztály formájában) már legalább 8 gyermek jelentkezése esetén is szervezhető.

Szervezni kell, illetve fenn kell tartani óvodai csoportot, iskolai osztályt, ha ugyanazon kisebbséghez tartozó nyolc gyermek, tanuló szülője kéri.

A sajátos nevelési igényű gyermekeket az osztály, csoport létszámának számításánál – az alapfokú művészetoktatást kivéve - kettő, azt a gyermeket, tanulót pedig, aki testi, érzékszervi, közép súlyos értelmi fogyatékos, autista vagy halmozottan fogyatékos, három gyermekként kell számításba venni.

Összevont osztályokat szervezni az általános iskola alsó tagozatában, az alapfokú művészetoktatásban, továbbá a felzárkóztató oktatásban lehet. Az osztályok a helyi pedagógiai programban meghatározottak alapján csoportokra bonthatók. Csoport több osztály, illetve évfolyam tanulóiból is szervezhető.

Napközis csoportok szervezésére az adott évfolyam létszámhatárai érvényesek.

A levelező vagy más sajátos formában folyó oktatás esetén az itt megállapított létszámhatárok érvényesek.

Intézménytípus	csoport- és osztálylétszám	
	minimum	maximum
Óvoda*	13	25
Általános iskola 1-4. évfolyama*	13	25
Általános iskola 5-8. évfolyama	13	25
Gimnázium és szakközépiskola	26	34
Szakiskola elméleti képzés	16	24
Szakközépiskola, szakiskola gyakorlati képzés	8	12
Kollégiumi nappali foglalkozás	18	26
Kollégiumi éjszakai felügyelet épületenként és nemenként	-	120

***Kistélepülés óvodájában, illetve általános iskolájának 1-4. évfolyamán a minimális létszám 8.**

Tanév közben osztály nem szervezhető át, a létszámhatárokat az intézmény – fenntartói jóváhagyással - rugalmasan kezelheti az átiratkozások miatt, a pedagógiai szempontok mérlegelésével.

12. melléklet

Vitaanyag

A pedagógiai program

A pedagógiai program a közoktatási intézmény szakmai önazonosságának hordozója, s egyben fejlesztési terve. Az intézmény sajátosságainak figyelembe vételével készül, oly módon, hogy a benne foglalt célok ellenőrzésre is alkalmas módon, feladatok, vállalások formájában öltsenek testet.

Tartalmi elemei:

- a) nevelési értékek, pedagógiai elvek
- b) intézményi hagyományok, szokások, öltözködés, viselkedés, ünnepek helyi rendje
- c) az együttélés szabályai, elvárások és vállalások
- d) az osztályfőnöki munka, feladatok
- e) az intézmény tartalmi munkájának sajátosságai (pl. tagozatok)
- f) a tanulmányi munka ellenőrzésének és értékelésének módjai, a tanulók magasabb évfolyamba lépésének szabályai
- g) a csoportbontások és a tanórán kívüli foglalkozások szervezésének elvei
- h) a tehetséggondozás feladatai
- i) a különleges bánásmódot igénylő , ennek részeként a sajátos nevelési igényű, a hátrányos helyzetű és gyerekekkel/tanulókkal való foglalkozás helyi rendje
- j) a tanulók részvétele az intézményi döntési folyamatokban
- k) a szülőkkel és az intézmény partnereivel való kapcsolattartás formái
- l) nemzeti és etnikai kisebbség és a többség kultúrájának megjelenése a pedagógiai folyamatban
- m) a felvétel és az átjárás (máshonnan átjelentkezett tanuló átvételének) helyi szabályai
- n) a választott kerettanterv és a helyi tanterv
- o) a mindennapos testnevelés és egészségnevelés
- p) szakképző intézményekben (szakiskolákban és szakközépiskolákban) az iskolában és a gyakorlati helyeken folyó képzés sajátos szabályai
- q) a tantárgy- és tanárválasztás szabályai
- r) minden olyan kérdés, amelynek a pedagógiai programban történő rögzítését a nevelőtestület szükségesnek tartja.

A pedagógiai programot a fenntartó – a megyei kormányhivatal oktatási osztálya szakértőjének véleménye alapján – hagyja jóvá a benyújtását követő első testületi ülésén. Amennyiben a benyújtás után 30 nap eltelt, a pedagógiai programot jóváhagyottnak kell tekinteni.

A fenntartó a jóváhagyást csak abban az esetben tagadhatja meg, ha

- a) az szakmailag kifogásolható
- b) jogszabály-ellenes
- c) a kötelező feladatokon túl vállalhatatlan anyagi terheket ró a fenntartóra.

13. melléklet

A különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanulók fogalmának értelmezése

A törvény különleges bánásmódot igénylőknek tekinti az alábbi csoportok egyikébe tartozó gyermekeket:

Vitaanyag

1. sajátos nevelési igényű (testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos, vagy tartós és súlyos rendellenessége)
2. beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (a fejlődési, és vagy tanulási elmaradás, vagy nehézség nem a kognitív folyamatok és a viselkedésirányítás működési zavarával magyarázható, támasztható alá)
3. kiemelkedően tehetséges.

Az új törvény hátrányos helyzetűnek tekinti az alábbi csoportok egyikébe tartozó gyermeket:

1. rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy a szülő/gondviselő alacsony komfortfokozatú lakásban él, vagy hajléktalan,
2. a gyermek, tanuló szülője, vagy a törvényes képviselője akkor, amikor a gyermek óvodai, iskolai beíratása időpontjában nem rendelkezik általános iskolai végzettséggel
3. félérv, árva vagy egyetlen szülő által nevelt gyermek
4. tartós, súlyos betegséggel, fogyatékossgal élő közeli hozzátartozó él a családdal közös háztartásban,
5. rendezetlen állampolgári státusz,
6. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. alábbi 15. § (4) bekezdésében felsorolt intézkedések valamelyikében érintett (a védelembe vétel, a családba fogadás, az ideiglenes hatályú elhelyezés, az átmeneti nevelésbe vétel, a tartós nevelésbe vétel, a nevelési felügyelet elrendelése, az utógondozás elrendelése, az utógondozói ellátás elrendelése)

Legalább a fenti hét szempont közül kettő egyidejű fennállása esetén a gyermek halmozottan hátrányos helyzetű.

Szakértői vélemény alapján a különleges bánásmódot igénylő halmozottan hátrányos helyzetű, és a sajátos nevelési igényű gyermeket az osztály- és csoportlétszámok megállapításakor kétszeresen, különösen súlyos esetben háromszorosan kell számítani.

14. melléklet

Fegyelmi szabályzat és eljárás

1. Ha a tanuló a kötelességeit súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, indokolással ellátott írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.
2. A fegyelmi büntetések kizárólag a következők lehetnek:
 - a) megrovás
 - b) szigorú megrovás
 - c) meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, illetve megvonása
 - d) áthelyezés másik osztályba, tanulócsoporthoz vagy iskolába
 - e) eltiltás az adott iskolában a tanév folytatásától
 - f) kizárás az iskolából.
3. Tanköteles tanulóval szemben az „eltiltás az adott iskolában a tanév folytatásától” és az „áthelyezés az iskolából” fegyelmi büntetés csak rendkívüli vagy ismétlődő fegyelmi vétség esetén alkalmazható. Ekkor a szülő köteles új iskolát keresni a gyermeknek. Amennyiben a

Vitaanyag

tanuló más iskolában történő elhelyezése a szülő kezdeményezésére 15 napon belül nem oldódik meg, a megyei kormányhivatal oktatási osztálya köteles iskoláról gondoskodni a számára.

4. A kollégiumban a kollégium rendjének megsértéséért
 - a) megrovás
 - b) szigorú megrovás
 - c) kizárás fegyelmi büntetés szabható ki.
5. A fegyelmi büntetés megállapításánál a tanuló életkorát, értelmi fejlettségét, az elkövetett cselekmény súlyát kell figyelembe venni. A fegyelmi büntetést a nevelőtestület hozza. A fegyelmi eljárás során be kell szerezni az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat véleményét.
6. A fegyelmi eljárás során biztosítani kell, hogy a tanuló előadhassa védekezését. Tárgyalást akkor kell tartani, ha a tanuló vitatja a terhére rótt kötelességszegést, vagy azt a tényállás tisztázása egyébként indokolja.
7. A fegyelmi büntetést kiszabó határozat ellen fellebbezésnek van helye, amelyet – pedagógiai szakértő véleményét figyelembe véve – a fenntartó bírál el.

15. melléklet

Az alkalmazás feltételei

A közoktatási intézményekben betölthető pedagógus munkakörök végzettségi és szakképzettségi követelményei

Nevelési-oktatási intézmények (óvoda, iskola, kollégium)

<i>Pedagógus munkakör</i>	<i>Az alkalmazás végzettségi és szakképzettségi feltétele</i>
- óvodapedagógus	óvodapedagógus
- tanító	tanító, konduktor-tanító, konduktor, tanár, amennyiben legalább 120 órás továbbképzésen vett részt
- tanár az iskolai oktatás 5. évfolyamán	a tantárgynak megfelelő szakos tanár, tanító a szakkollégiumának vagy műveltségi területének megfelelő tantárgy tekintetében
- tanár az iskolai oktatás 6. évfolyamán	a tantárgynak megfelelő szakos tanár, tanító a műveltségi területének megfelelő tantárgy tekintetében
- tanár az iskolai oktatás 7. évfolyamától kezdődően	a tantárgynak megfelelő szakos tanár
- középiskolai tanár	a tantárgynak megfelelő szakos tanár, a régi képzési rendszerben megszerzett oklevelek esetében csak egyetemi szintű tanár
- szakközépiskolában, szakiskolában szakmai tantárgyat tanító tanár, illetve szakközépiskolában gyakorlati oktató	a képzés szakirányának megfelelő szakos tanár vagy a képzés szakirányának megfelelő felsőfokú végzettséggel és pedagógiai továbbképzéssel
- szakiskolában gyakorlati oktató	a képzés szakirányának megfelelő középfokú végzettséggel is és legalább 120 órás, felsőoktatási intézmény által szervezett

Vitaanyag

	pedagógiai továbbképzéssel
- tanár alapfokú művészetoktatási intézményben, művészeti szakközépiskolában és szakiskolában	a művészeti tárgynak megfelelő szakirányú tanár vagy művész. Az alapfokú művészetoktatási intézmény előképző és alapfokú évfolyamain a művészeti tárgynak megfelelő szakirányú tanítói is, vagy országos elismertségű, díjazott művész pedagógusképző felsőfokú intézmény által szervezett pedagógiai kiegészítő továbbképzéssel.
- napközis, tanulószobai foglalkozást tartó tanító, tanár	tanító, konduktor, tanár, gyógypedagógus, szociálpedagógus, pedagógiai szakpszichológus, nevelőtanár, pedagógia alapszakos bölcsész, hittanár-nevelő szakos pedagógus
egyéb tanórán kívüli foglalkozást tartó pedagógus	a foglalkozás tartalmi követelményeihez igazodóan tanító, tanár, szociálpedagógus, pedagógiai szakpszichológus, nevelőtanár, pedagógia alapszakos bölcsész vagy felsőfokú végzettségű más szakember pedagógiai továbbképzéssel
- könyvtárostanár (tanító)	tanító, tanár, szociálpedagógus, pedagógiai szakpszichológus, nevelőtanár, pedagógia alapszakos bölcsész és könyvtáros, informatikus könyvtáros
- iskolapszichológus	pszichológus és pedagógus együtt vagy pedagógiai szakpszichológus
- kollégiumi nevelő	az iskolának megfelelően tanító vagy tanár, illetve gyógypedagógus, szociálpedagógus, pedagógiai szakpszichológus, nevelőtanár, pedagógia alapszakos bölcsész
- fejlesztő pedagógus	bármely pedagógus (óvodapedagógus, tanító, tanár) és a szakirányú továbbképzésben szerzett, a beilleszkedési, tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek, tanulók szűrésére, csoportos és egyéni foglalkoztatására jogosító szakképzettség
- pszichológus	pszichológus
- szociálpedagógus	szociálpedagógus
- konduktor	konduktor
- logopédus	gyógypedagógus logopédia szakirányon
- gyógypedagógus	a fogyatékoság típusának megfelelő szakirányon szerzett gyógypedagógus, vagy gyógypedagógia vagy gyógypedagógus tanári szakképzettség, továbbá a fogyatékoság típusának megfelelő gyógypedagógusi végzettség

A pedagógiai szakszolgálati intézményekben pedagógus munkakörben foglalkoztatottak végzettségi és szakképzettségi követelményeit külön jogszabály (jelenleg a 4/2010. (I. 19.) OKM rendelet) szabályozza. Ez a jövőben is fenntartandó.

A pedagógiai intézet alaptevékenysége körében foglalkoztatottak (pedagógiai szakértő, pedagógiai előadó) végzettségi és szakképzettségi követelményeit jelenleg szintén külön jogszabály rendezi (10/1994. (V. 13.) MKM rendelet). Ez a jövőben is fenntartandó.

Kivételi szabályok

Testnevelés szakos tanári végzettséggel és szakképzettséggel az iskolai nevelés-oktatás minden évfolyamán lehet testnevelő tanári munkakört betölteni. A közoktatás ötödik évfolyamától a mindennapos testnevelés keretében megszervezett sport- és mozgásprogramokat olyan szakedző

Vitaanyag

vagy más felsőfokú végzettséggel rendelkező szakember (például néptáncos, balett-táncos, egyéb mozgásművészeti végzettségű) is vezetheti, akinek a felsőoktatásban szerzett, legalább 120 órás pedagógiai továbbképzést igazoló végzettsége van.

Idegen nyelv oktatására - minden iskolatípusban és minden évfolyamon - alkalmazható, aki nyelvtanári vagy idegen nyelv- és irodalom szakos tanári végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik, illetve anyanyelvű, és az iskolafoknak megfelelő pedagógusi végzettséggel vagy a felsőoktatásban szerzett, legalább 120 órás pedagógiai továbbképzést igazoló végzettséggel rendelkezik.

Pedagógus-munkakörben alkalmazható adott tantárgy oktatására az is, aki szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik, és továbbképzés keretében pedagógusi végzettséget szerzett.

Óvodapedagógus munkakörben alkalmazható az is, aki óvónői szakközépiskolában szerzett érettségi-képesítő bizonyítvánnyal rendelkezik, feltéve, hogy a bizonyítvány, oklevél megszerzéstől 1996. szeptember 1. napjáig az adott pedagógus-munkakörben legalább hét év szakmai gyakorlatot szerzett.

A gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményekben

a) a fogyatékoság típusának megfelelő gyógypedagógiai tanári, konduktori, konduktor-tanítói, terapeuta szakképzettség kell, ha az óvodai foglalkozás, illetve a tanórai foglalkozás elsődleges célja

aa) a sajátos nevelési igényből eredő hátrány csökkentése

ab) az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitáció, rehabilitáció

ac) az értelmi fogyatékos tanuló iskolai nevelése, oktatása a külön e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, óvodai tagozaton, iskolai tagozaton, osztályban vagy csoportban történik

b) az a) pontban meghatározott vagy az általános szabályok szerinti végzettség és szakképzettség kell,

ba) ha az óvodai foglalkozás, a tanórai foglalkozás elsődlegesen nem a sajátos nevelési igényből eredő hátrány csökkentését, a tanuló egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációját, rehabilitációját szolgálja

bc) a tanórán kívüli foglalkozáshoz, a kollégiumi foglalkozáshoz.

Ha az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás, kollégiumi nevelés nyelve a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelve, illetve nem magyar nyelv, az adott nyelven folyó nevelő és oktató munkához pedagógus-munkakörben – a nevelési-oktatási intézmény típusához igazodva – az alkalmazható, aki

a) nemzetiségi óvodapedagógus, nemzetiségi tanítói oklevéllel rendelkezik,

b) pedagógus munkakör betöltéséhez előírt végzettséggel és szakképzettséggel, valamint az iskolai és kollégiumi nevelés-oktatás nyelvének tanítására jogosító tanítói, tanári, nyelvtanári végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik,

c) a tantárgynak megfelelő tanári végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik, továbbá az alapképzésben vagy a szakirányú továbbképzésben elsajátította az adott tantárgy kisebbségi nyelven történő oktatásához, illetve nem magyar nyelven történő oktatásához szükséges nyelvi ismereteket,

d) a Magyar Köztársaságban honosított, pedagógus-munkakör betöltésére jogosító, a tanítás nyelvének megfelelő oklevéllel rendelkezik.

A törvény további kivételi szabályokat határoz meg, amely biztosítja, hogy a korábbi képzési rendszerekben megszerzett bizonyítványokkal és oklevelekkel rendelkező, a törvény hatálybalépésekor a pályán lévő pedagógusok, illetve bizonyos körben azok, akiknek az öregségi

Vitaanyag

nyugdíjjogosultság eléréséhez szükséges korhatárig tíz évnél kevesebb ideje van, változatlan munkakörben tovább foglalkoztathatók legyenek.

Ugyancsak szükséges kivételi szabályok fenntartása azokban az esetekben, amikor fennáll a veszélye, hogy a szakképzett munkaerő a szigorodó végzettségi és szakképzettségi előírások, illetve a felsőoktatási képzés nemrégiben történt beindulása miatt nem biztosítható (pl.: nemzeti és etnikai kisebbségi oktatás egyes területei).

16. melléklet

Osztályok és pedagógusok heti kötelező óraszám, a létszám megállapításának elvei

Osztályok heti kötelező óraszám

<i>évfolyam</i>	<i>heti tanulói óraszám hittan órák nélkül</i>		<i>tanulói napi kötelező elméleti órák maximális száma***</i>	<i>finanszírozandó osztályonkénti órakeret****</i>
	<i>alap*</i>	<i>szabadon tervezhető**</i>		
1	23	2	4	27
2	23	2	4	28
3	24	3	5	30
4	25	3	5	32
5	26	3	5	33
6	27	3	5	34
7	28	3	5	35
8	29	3	5	36
9	30	3	6	43
10	31	3	6	44
11	29	6	6	50*****
12	29	6	6	50*****
13	29	6	6	50*****

Kizárólag nevelési feladatokra osztályonként további heti 2 óra biztosított az iskola pedagógiai programjában meghatározottak szerint. (kirándulás, színház- és múzeumlátogatás, stb.)

*Az alapóraszámok tartalmazzák a heti 5 testnevelés órát.

**Az iskola helyi tantervében meghatározott további (kötelező vagy nem kötelező) foglalkozások óraszám.

***A tanulók túlterhelésének elkerülése érdekében létesített korlátozás, mely nem vonatkozik az ének-zene, a rajz, a informatika, a testnevelés és a gyakorlati órákra.

****Csoportbontásra, érettségi felkészítésre, emelt szintű foglalkozásra fordítható órákkal együtt számított összes óraszám – a finanszírozás alapja.

*****Szakközépiskolában az emelt szintű érettségire felkészítő szakmai tárgyak óraszám nélkül.

Vitaanyag

A hat és nyolc évfolyamos gimnáziumok 1,5 órával eltérhetnek a fenti óraszámoktól. Napközis órakeret 1-4. évfolyamon 22,5 óra/hét csoportonként, 5-8. és gyógypedagógiai évfolyamon 15 óra/hét csoportonként, 9-12. évfolyamon 10 óra/hét csoportonként.

Pedagógusok és vezetők heti kötelező óraszama

	Gy	P	T	Ig*	Igh*
- óvodapedagógus	27	32		6	20
- tanító általános iskolában	19	21		2	4
- fejlesztő pedagógus iskolában	20	22		-	-
- tanár általános és középfokú iskolában	19	21	19	2	4
- napközis foglalkozást, tanulószobai foglalkozást tartó tanító, tanár általános iskolában, középfokú iskolában	20	22	19	2	4
- kollégiumi nevelő	22	24	19	4	8
- szakközépiskolai és szakiskolai gyakorlati oktató, szakoktató, fogyatékos tanulók iskolájában műhelyoktató	19	21	19	-	6
- könyvtárostanár (tanító) nevelési-oktatási intézményben	20	22	19	-	-
- óvodapedagógus, fogyatékos gyermekek óvodájában	19	21		4	15
- fejlesztő pedagógus fogyatékos tanulók iskolájában	18	20		-	-
- tanár, gyógypedagógus (terapeuta) fogyatékos tanulók általános iskolájában	19	21		6	12
- tanár, gyógypedagógus (terapeuta) fogyatékos tanulók középfokú iskolájában	18	20		2	4
- napközis foglalkozást, tanulószobai foglalkozást tartó tanító, tanár, gyógypedagógus (terapeuta) fogyatékos tanulók általános iskolájában, középfokú iskolájában	19	21	19	2	4
- kollégiumi nevelő fogyatékos tanulók kollégiumában	20	22	19	4	8
- könyvtárostanár (tanító) fogyatékos tanulók gyakorló nevelési-oktatási intézményében	18	20	19	-	-
- tanár alapfokú művészetoktatási intézményben	19	21		2	4
- pszichológus, szociálpedagógus nevelési-oktatási intézményben	24	26	24	-	-
- konduktor, logopédus nevelési-oktatási intézményben	18	20	19	-	-
- pszichológus, szociálpedagógus, konduktor, logopédus, pedagógus, gyógypedagógus, gyógy-testnevelő a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményben	19	21	19	-	-

Gy: gyakornok; P: Pedagógus I.-II.-III.; T: Tudóstanár; Ig: igazgató; Igh: igazgatóhelyettes.

*** A táblázatban található adat az 500 vagy annál nagyobb gyermek-, illetve tanulólétszám esetén érvényes óraszám. Ha a létszám 200-499, akkor +2 óra; ha 50-199, akkor +4 óra; ha ennél kisebb a létszám, akkor +6 óra. Közismereti képzést nem folytató művészeti iskolák esetén a valós létszám harmadával kell számolni.**

Gyakorlóintézményben a vezetőtanárnak minden olyan órája kettőnek számít, amelyen tanárjelölttel dolgozik. A tervezhetőség érdekében az előző tanév végén el kell készíteni a beosztást.

Osztályfőnöknek, diákönkormányzatot segítő tanárnak heti egy óra órakedvezmény jár.

Egy adott intézményben foglalkoztatott pedagógusok minimális létszámát a fenti adatok határozzák meg.

Vitaanyag

A nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak köre és létszáma¹⁵

A pedagógusok tevékenységét, nevelő- és oktatómunkáját segítő alkalmazottak:

- iskolatitkár iskolánként 1 fő, 500 tanuló felett + 1 fő
- dajka, vagy helyette gondozónő és takarító együtt 1 fő / 15 gyermek
- laboráns a közoktatás ötödik évfolyamától számítva 1 fő / 250 tanuló
- asszisztens az általános iskolában 1 fő / 100-150 tanuló
- iskolapszichológus – a fenntartó illetékességi körében
- könyvtáros 100 tanulóig iskolánként 0,5 fő, 500 tanulóig 1 fő, 500 tanuló felett 1,5 vagy 2 fő
- szakoktató szakmától függően
- szakorvos fogyatékosokat nevelő óvodában, iskolában, kollégiumban, a fogyatékoság típusának megfelelően; általában iskolákban 1 fő / 250 tanuló
- gyermek- és ifjúsági felügyelő vagy gyógypedagógiai asszisztens – a fenntartó illetékességi körében
- pedagógiai felügyelő – a fenntartó illetékességi körében
- szabadidő-szervező integrációs felkészítésre, ezen belül a fejlesztő pedagógus feladatainak ellátására is – a fenntartó illetékességi körében
- műszaki vezető szakiskolában 1 fő, ha az legalább 120 munkahelyes tanműhellyel rendelkezik, illetve, ha délelőtt-délután is üzemelő tanműhelye van
- ápoló (kollégiumban is alkalmazható) a kizárólagosan fogyatékosokat fogadó diákotthonban 24 órás ellátásra kötelező
- hangszerkarbantartó – szerződéssel is foglalkoztatható
- úszómester tanuszodával rendelkező iskolában 1 fő, tanárok is elláthatják a feladatot.

A közoktatási intézmények feladatainak ellátásában gazdasági, ügyviteli, műszaki, kiegészítő és más alkalmazottak vesznek részt. Számukat a fenntartó által összevontan, központilag megszervezett feladatellátás befolyásolja, de irányelvként összesen legfeljebb a pedagóguslétszám 20%-át tehetik ki. Ezt a létszámot feladatkörök szerint az intézmény vezetője rugalmasan oszthatja fel.

18. melléklet

Országos szakmai ellenőrzés

Az országos szakmai ellenőrzés célja a pedagógusok munkájának és az intézmény pedagógiai tevékenységének külső, egységes kritériumok szerinti ellenőrzése és értékelése a minőség javításának érdekében. Az ellenőrzés kiterjed minden oktatási azonosítóval rendelkező közoktatási intézményre. Alapvető módszere az óra- és foglalkozáslátogatás, a megfigyelés, az interjú és a pedagógiai dokumentumok vizsgálata. Az ellenőrzést a megyei kormányhivatal oktatási osztálya szervezi és koordinálja erre a feladatra képzett szakértők közreműködésével. Az intézmény ellenőrzést legalább három, a jogszabályi feltételek szerint kijelölt szakértőből álló csoport végzi. A szakértői csoport intézkedésre nem jogosult, megállapításait, javaslatát jegyzőkönyvben rögzíti.

¹⁵ Az alkalmazotti létszámot legkésőbb 2014 szeptemberéig kell elérni az intézményekben.

Vitaanyag

Egyházi intézmény ellenőrzésekor feltétel a szakértők adott egyházhoz való tartozása. A programot és a szakértők képzését kormányrendelet fogja szabályozni.¹⁶

A TÖRVÉNYHEZ KAPCSOLÓDÓ JOGSZABÁLYOK JEGYZÉKE

1. A két tanítási nyelvű iskolákról. *Miniszteri rendelet*
2. Az óvodai nevelés alapprogramja, kiegészítve az összevont bölcsőde-óvoda működési elveivel. *Kormányrendelet*
3. Nemzeti alaptanterv. *Kormányrendelet*
4. Az alapfokú művészetoktatási intézmények működési szabályai és tanterve. *Kormányrendelet*
5. A kollégium működésének szabályai és pedagógiai munkájának irányelvei. *Kormányrendelet*
6. A pedagógiai szakszolgálatok működéséről. *Miniszteri rendelet*
7. Pedagógus életpálya. *Törvény*
8. Közoktatási intézmények felszereléseinek és eszközeinek jegyzéke. *Miniszteri rendelet*
9. Tankönyvrendelet. *Miniszteri rendelet*

10. Közoktatási intézmény vezetői megbízásának eljárásrendje. *Miniszteri rendelet*
11. Kerettantervek. *Miniszteri rendeletek*
12. A középiskolai felvétel rendje. *Miniszteri rendelet*
13. Érettségi vizsgaszabályzat. *Kormányrendelet*
14. Érettségi vizsgatárgyak központi követelményei. *Miniszteri rendelet*

¹⁶ Az országos szakmai ellenőrzés a törvény egyik legfontosabb új eleme. Ezért szükségesnek tartjuk néhány vonását a kormányrendelet elkészültéig itt felvázolni.

A szakértői csoport a vizsgálat kitűzésekor, egy hónappal a tényleges intézménylátogatás előtt, bekéri az intézmény pedagógiai programját, az adott tanévre érvényes tantárgyfelosztást és órarendet. A helyszínen vizsgálja az SZMSZ-t és a házirendet, így a működés fő dokumentumain keresztül véleményt tud formálni az iskola egészének pedagógiai arculatáról.

A vizsgálat magában az intézményben 2-4 teljes napig tart. A helyszíni vizsgálat döntően óralátogatásokból és megbeszélésekből, interjúkból áll, de a szakértők a helyszínen is bekérnek még nem vizsgált, egyéb dokumentumokat. A szakértők naponta legalább öt-öt tanítási órát, illetve foglalkozást látogatnak meg, ez az intézmény méretétől függően összesen harminc-hatvan egységnyi óralátogatást jelent. A foglalkozás-látogatások, illetve a megfigyelés és a beszélgetés aránya értelemszerűen függ az intézmény profiljától. Kollégiumban több az interjú, a megfigyelés, iskolában nagyszámú az óralátogatás.

A szakértők döntő módon az egyes pedagógusok munkáját figyelik, és kötött, kidolgozott szempontrendszer alapján pontozzák és értékelik. Ezután levonják a következtetést az intézmény pedagógiai munkájáról. A látogatott órák és pedagógusok kiválasztása alapvetően véletlenszerű, de az igazgató javaslatot tehet bizonyos órák meglátogatására.

A szakértői csoport a megállapításait az intézménynek, a fenntartónak és a megyei kormányhivatalnak küldi el.

Az intézmény-ellenőrzésben csak a megyei kormányhivatalok által felkért, erre a feladatra képzett és regisztrált szakértők vehetnek részt. Kezdetben legalább 10 éves tényleges, igazolt gyakorlat, sikeresen elvégzett továbbképzés és hiteles szakmai ajánlás a jelentkezés feltétele. A szakmai ajánlás formáját és tartalmát szabályozni kell.

A pedagógus életpálya törvény életbe lépése után, 2014-től csak Pedagógus II. fokozatú szakértő, később elsősorban csak Mesterpedagógus vehet részt a képzésben, illetve az ellenőrzésben.

Az ellenőrzést vállalkozás nem végezheti.

A vizsgálat a működés fő dokumentumain keresztül az iskola egészének pedagógiai hitelességét értékeli, azt, hogy összhangban vannak-e egymással a különböző dokumentumok értékrend, szabályok, jogok, köteleességek, fegyelmi kérdések tekintetében. A szakértői vizsgálat azt állapítja meg, hogy az intézmény hogyan végzi a kerettantervben rögzített pedagógiai feladatokat, és megfelel-e a saját dokumentumaiban megfogalmazott vállalásainak.

Az ellenőrzés megállapításait az intézmény igazgatója és fenntartója saját hatáskörben felhasználhatja.

Az ellenőrzés finanszírozása állami költségvetésből történik.

Vitaanyag

15. Nemzeti Tehetség Program. *Kormányrendelet*
16. Tanulói igazolvány, pedagógusi igazolvány¹⁷. *A KIM készülő rendelete*
17. Vizsgázás független vizsgabizottság előtt. *Miniszteri rendelet*
18. *Törvény a Pedagógus Kamaráról*
19. Térítésköteles, illetve tandíjköteles közoktatási tevékenységek, díjtételek. *Miniszteri rendelet*
20. Országos szakmai ellenőrzési rendszer. *Miniszteri rendelet*

További kapcsolódó, módosításra váró jogszabályok

- 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról (tartalmazza: a nem állami, nem önkormányzati intézmények finanszírozására vonatkozó szabályokat, a KIR-be történő adatszolgáltatás részletszabályait stb.)
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról
- a mindenkor tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 38/2009. (XII. 29.) OKM rendelet a közoktatási szakértői tevékenység, valamint az érettségi vizsgaelnöki megbízás feltételeiről
- 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről (amelyben szerepel számos részletszabály a közoktatási törvény egyes szabályainak végrehajtásáról. Itt kerül szabályozásra többek között a kötelező eszköz- és felszerelési jegyzék, vagy az intézményvezető kiválasztására irányuló eljárás részletszabályai (kit kell meghívni a nevelőtestület ülésére, mikor határozatképes az ülés, miről dönt stb.), független vizsgabizottság előtti vizsga letételének szabályai, középfokú iskolai felvétel, igazolatlan hiányzás stb. stb.)
- 10/1994. (V. 13.) MKM rendelet A pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről (vagyis a pedagógiai intézetekről is van külön jogszabály, pl. az itt alkalmazottak végzettségi és szakképzettségi feltételeinek vagy az országos pedagógiai szakmai szolgáltatásoknak a felsorolása)
- 2001. évi XXXVII. törvény a tankönyvpiac rendjéről
- 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- A nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény
- A Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelve és a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról (32/1997. (XI. 5.) MKM rendelet).
- Szakképzési törvény

¹⁷ 2014-től változhat.